

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

a „Götés-tó és környezetének rendbetétele” projekt kivitelezési munkáinak elvégzésére

a továbbiakban: „**Szerződés**”,

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Önkormányzata

székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

törzsszám: 735638

adószám: 15735636-2-41

statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01

pénzforgalmi számlaszám: 11784009-15490012

képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester

(a továbbiakban: „**Önkormányzat**” vagy „**Megrendelő**”),

másrészről

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhelye: 1073 Budapest, Dob u. 90.,

cégjegyzékszám: 01-10-042582

adószám: 10941362-2-44

képviseli: Dezsényi Péter kertészeti főigazgató és Hidegné Fehér Krisztina gazdasági igazgató

(a továbbiakban: „**BKM Nonprofit Zrt.**” vagy „**Vállalkozó**”),

(a továbbiakban együtt: „**Felek**”) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételeknek megfelelően.

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: „**Mötv.**”) 23. § (4) bekezdés 1. pontja szerint a Fővárosi Önkormányzatnak kiemelt feladata törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott kiemelt forgalmú vagy országos közúti közlekedésben fontos szerepet játszó főútvonalak, sugár- és gyűrűirányú közutak, kiemelt tömegközlekedési csomópontok, kiemelt közparkok és közterek kezelése, fejlesztése, üzemeltetése, valamint ezeken a területeken a közterület-felügyelet működtetése, illetve a főváros teljes területén a forgalomtechnikai kezelői és üzemeltetői feladatok ellátása, valamint a forgalomszervezés.
- 1.2. Felek előzményként rögzítik, hogy az Önkormányzat 2023. évi közösségi költségvetésének nyertes projektjeként 50 000 000 forint áll rendelkezésre a teljes projektre. Előkészítési és tervezési feladatokra bruttó 6 804 000 forint került lekötésre, így a kivitelezésre rendelkezésre áll bruttó 43 196 000 forint az Önkormányzat költségvetésében a „871902 Községi költségvetési projektek 2022/2023” címen a „Götés-tó és környezetének rendbetétele” elnevezésű feladaton.
- 1.3. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező – jelen szerződés 2.1. pontja szerinti – kivitelezési munkák helyszíne a 64848/8 helyrajzi számú, Budapest Főváros Önkormányzata tulajdonában álló és a 65529/1 helyrajzi számú, Budapest Főváros Önkormányzata (3/10 tulajdoni illetőség) és Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata (7/10 tulajdoni illetőség) közös tulajdonában álló, természetben Budapest, III. kerület Honvéd utca – Mező utca – Hegyláb utca – Békásmegyer ELMŰ alállomás közötti szakasz alatt található ingatlanok (a továbbiakban: „**Ingatlanok**”).
- 1.4. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 23. § (4) bekezdésének 12. pontja szerinti feladatok részeként a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában, vagyonkezelésében, használatában, fenntartásában lévő zöldterületek, zöldfelületek, valamint a fővárosi helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartásával, üzemeltetésével, fejlesztésével kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásáról a Fővárosi Önkormányzat a kizárólagos tulajdonában lévő BKM Nonprofit Zrt., mint közszolgáltató útján gondoskodik.

A Fővárosi Önkormányzat a BKM Nonprofit Zrt.-nek a Fővárosi Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (III.14.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: „**Vagyonrendelet**”) 4. melléklet 17. pontja alapján kizárólagos jogot biztosított az Mötv. 23. § (4) bekezdés 12. pontja szerinti fővárosi önkormányzati feladatok részeként a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában, vagyonkezelésében, használatában, fenntartásában lévő zöldterületek, zöldfelületek, valamint a fővárosi helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartásával, üzemeltetésével, fejlesztésével kapcsolatos közszolgáltatási feladatok, továbbá a 23. § (4) bekezdés 1. pontja szerinti közútkezelői feladatok részeként a Fővárosi Önkormányzat kezelésében lévő közutak zöldterületeinek, zöldfelületeinek, fenntartásával, üzemeltetésével, fejlesztésével kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátása tekintetében.

A BKM Nonprofit Zrt. a közszolgáltatási tevékenysége alapján rendelkezik azokkal a kompetenciákkal és feltételekkel, melyek a jelen Szerződésben meghatározott kivitelezési feladatok elvégzéséhez szükségesek.

- 1.5. A Felek a közöttük fennálló jogviszony jellegére tekintettel megállapítják, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) 9. § (1) bekezdés h) pontja szerinti in-house feltételek fennállnak.
- 1.6. Jelen Szerződés tárgyát képező feladat megvalósítása Budapest Főváros Önkormányzata és intézményei beruházási és felújítási tevékenysége előkészítésének, jóváhagyásának és megvalósításának rendjéről szóló 50/1998. (X.30.) Főv. Kgy. rendeletének (továbbiakban: „**Beruházási Rendelet**”) hatálya alá tartozik.
- 1.7. Felek kijelentik, hogy Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjára tekintettel a jelen Szerződés megkötése közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül történik. Fentiek alapján a BKM Nonprofit Zrt. jogosult a Szerződésben meghatározott feladat megvalósítására.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Götés-tó és környezetének rendbetétele projekt kivitelezési és fenntartási/utógondozási feladatainak elvégzését (a továbbiakban: „**Feladat**”) jelen szerződés 1. sz. melléklete szerinti Műszaki tartalomban meghatározottak szerint.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező Feladat műszaki tartalmát a jelen Szerződés **1. számú melléklete** tartalmazza. A Feladathoz kapcsolódó hivatkozott Engedélyokirat (mely a jelen Szerződés hivatkozott melléklete) a „Götés-tó és környezetének rendbetétele” megnevezésű 008348 azonosítószámú Engedélyokirat 2. sz. módosítása.

3. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

- 3.1. Jelen Szerződés mindkét Fél aláírásával egyidejűleg lép hatályba, a hatálybalépés napjától számított 33. hónap utolsó napjáig tartó határozott időre jön létre és a Felek kölcsönös teljesítéséig tart.
- 3.2. Felek megállapítják és vállalják, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt minden feltételnek megfelelnek, az ott előírt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítik és azt a jelen Szerződés teljes időtartama alatt is biztosítják, valamint folyamatosan ellenőrzik.
- 3.3. A Felek megállapodnak, hogy dönthetnek úgy, hogy a Szerződés időbeli hatályát meghosszabbítják, az ehhez szükséges döntéseket meghozzák és a Szerződést ennek megfelelően – írásban - módosítják.
- 3.4. A Feladat kezdési időpontja: az Ingatlanokon a munkaterület átadásának napja.

3.5. A Feladat megvalósításának ütemezése és költségei:

Ütem	Feladat	Határidő	Vállalkozói díj	Vállalkozói díj
1. feladat	Kivitelezési munkák hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvétele	hatálybalépést követő 9. hónap utolsó napja	nettó 24.671.579 Ft	bruttó 31.332.906 Ft
2. feladat	Fenntartási, utógondozási munkák	hatálybalépést követő 15. hónap utolsó napja	nettó 2 333 340 Ft	bruttó 2 963 342 Ft
3. feladat	Fenntartási, utógondozási munkák)	hatálybalépést követő 21. hónap utolsó napja	nettó 2 333 340 Ft	bruttó 2 963 342 Ft
4. feladat	Fenntartási, utógondozási munkák	hatálybalépést követő 27. hónap utolsó napja	nettó 2 333 340 Ft	bruttó 2 963 342 Ft
5. feladat	Fenntartási, utógondozási munkák	hatálybalépést követő 33. hónap utolsó napja	nettó 2 333 340 Ft	bruttó 2 963 342 Ft
2-5. feladat	Fenntartási, utógondozási munkák		nettó 9.333.360 Ft	bruttó 11.853.368 Ft
1-5. feladat összesen:			nettó 34.004.939 Ft	bruttó 43.186.274 Ft

Az 1. feladat akkor tekinthető határidőben teljesítettnek, amennyiben az 1. feladat vonatkozásában rögzített teljesítési határidőben – a készre jelentést követően - a műszaki átadás-átvételi eljárás hiba és hiánymentesen lezárul, valamint Vállalkozó a műszaki átadás-átvételhez szükséges dokumentumokat a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

Vállalkozónak a műszaki átadás-átvétel megkezdésekor felvett jegyzőkönyvben rögzített hibákat, hiányosságokat 15 napon belül kell javítani, pótolnia.

A 2-5. feladatok akkor tekinthetők határidőben teljesítettnek, amennyiben Vállalkozó készre jelentése az adott időszakra eső fenntartási/utógondozási munka tekintetében a rögzített teljesítési határidőben megtörténik. A készre jelentés tartalmazza az érintett feladat vonatkozásában az 1. sz. melléklet szerinti Műszaki tartalomban foglaltak szerint elvégzett fenntartási/utógondozási munkák tételes elszámolását.

4. A BKM NONPROFIT ZRT. KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Vállalkozó köteles a Szerződés 2.1. pontja szerinti Feladatot teljeskörűen, műszakilag és minőségileg kifogástalanul, hiba- és hiánymentesen, egy szakvállalat gondosságával elvégezni, és azt Megrendelő részére a 3.5. pontban meghatározott teljesítési határidők megtartása mellett az 1. feladat vonatkozásában külön lebonyolított műszaki átadás-átvételi eljárás keretében, a 2., 3., 4., 5. feladat tekintetében készre jelentéssel és utólagos tételes elszámolással átadni.
- 4.2. A Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles Megrendelőt tájékoztatni a feladatok megvalósításának állásáról, az egyéb lényeges körülményekről. Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha a Szerződésben vállalt valamely kötelezettségének teljesítése akadályba ütközik.
- 4.3. Vállalkozó a Feladat elvégzését, mint szakvállalat saját felelősségére végzi és a vonatkozó előírásokat ismeri. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a jelen Szerződés szerinti feladatai elvégzéséhez szükséges képzettséggel, eszközökkel és a tevékenysége folytatásához szükséges engedélyekkel.
- 4.4. Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:240. §-ban foglalt rendelkezéseknek megfelelően, a Megrendelő utasításai alapján köteles eljárni.
- 4.5. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítését akadályozó vagy veszélyeztető minden körülményről köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, továbbá köteles az ilyen körülmények elhárítása és megoldása

érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.

- 4.6. Vállalkozó köteles a feladatai teljesítése során a Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartókkal vagy jelen szerződés tárgyával egyéb módon érintett szervezetekkel, kijelölt munkatársakkal együttműködni.
- 4.7. Vállalkozó felel minden, a hatályos jogszabályok és előírások, valamint a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei megszegéséből eredő kárért.
- 4.8. Vállalkozó köteles tűrni a Megrendelő illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését. Vállalkozót a Feladat során különösen az alábbi kötelezettségek terhelik:
 - a) a kivitelezési munkák helyszínéül szolgáló munkaterület átvétele, elkerítése, valamint a szükséges kertészeti, egyéb munkák elvégzése (a szükséges terv, engedély és hozzájárulások – különös figyelemmel arra a körülményre, hogy a 65529/1 helyrajzi számú ingatlan résztulajdonosa tulajdonosa Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat - beszerzésével együtt);
 - b) a Feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi anyag, alkatrész, eszköz beszerzése a jelen Szerződés 1. sz. mellékletben bemutatottak szerint;
 - c) a kivitelezési munkák BKM (FŐKERT) által készített tervnek megfelelő elvégzése és a munkavégzés felügyeletének biztosítása;
 - d) a kivitelezési munkák tényleges előrehaladásának nyilvántartása;
 - e) az elbontott, értékkel nem bíró építési hulladék kezelése, elszállítása;
 - f) a kivitelezés megkezdésekor már meglévő, az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott hatósági és egyéb engedélyeken túlmenően a kivitelezéshez szükséges további hatósági, üzemeltetői és vagyonkezelői engedélyek beszerzése, beleértve az ezen engedélyekhez szükséges teljes körű, hiánytalan dokumentáció összeállítását is;
 - g) a kivitelezési munkák átadása;
 - h) a kivitelezés során az Önkormányzat ellenőrzést végző munkatársaival történő teljes körű együttműködés;
 - i) a kivitelezési munkák elvégzését követően a fenntartási/utógondozási munkák elvégzése a jelen Szerződés 1. sz. mellékletében bemutatottak szerint;
 - j) az Önkormányzat által igényelt adatszolgáltatás teljesítése.
- 4.9. A Feladat magában foglalja a vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, hatósági előírásokban meghatározottak szerinti feladatok teljes körű elvégzését, kiemelten a beépítendő összes anyag szolgáltatását, a bontási munkálatokat szállítással együtt, a műszaki üzembe helyezést, azok műszaki átadását, birtokba adását, illetve a megvalósulási dokumentumok, okiratok teljes körű, egyidejű szolgáltatását.
- 4.10. A Feladat magában foglalja a kivitelezési munkák teljes körű megvalósítását, a beépítendő összes anyag szolgáltatását, a bontási munkálatokat szállítással együtt, a műszaki üzembe helyezést, azok műszaki átadását, valamint, hogy a munkák eredménye annak funkciója szerint teljes körű és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen, továbbá a kivitelezési munkák elvégzését követően a fenntartási/utógondozási munkák elvégzését. A BKM Nonprofit Zrt. kötelezettsége különösen az 1. sz. mellékletet képező Műszaki tartalomra vonatkozó engedélyek és jóváhagyások megszerzése, továbbá a Műszaki tartalomnak az engedélyekben, jóváhagyásokban meghatározottak szerinti átdolgozása, módosítása.

5. A MEGRENDELŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Megrendelő köteles a szerződésszerűen teljesített munkát átvenni és - az érintett feladatokra eső - 3.5. pontban meghatározott Vállalkozói Díjat szerződésszerűen megfizetni.
- 5.2. Megrendelő jogosult a jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartója útján a Feladat teljesítését bármikor, a Vállalkozó akadályozása nélkül ellenőrizni.
- 5.3. Megrendelő jogosult a Feladat teljesítésével kapcsolatos megjegyzéseit, kéréseit, utasításait továbbá kifogásait a jelen Szerződésben szabályozott módon megtenni.

- 5.4. Megrendelő, a BKM Nonprofit Zrt. által hozzá intézett és közvetlen intézkedést igénylő észrevételeit jelen Szerződés alapján szükséges nyilatkozatait köteles az előre egyeztetett határidőre, de legkésőbb 5 napon belül – a jelen Szerződésben foglaltak szerint igazolhatóan - megválaszolni. A testületi döntést igénylő kérdéseket Megrendelő soron kívül a döntéshozó elé terjeszti.
- 5.5. Megrendelőnek jogában áll az adott munkát leállítani, ha az nem a vonatkozó műszaki előírásoknak, szakmai irányelveknek megfelelően, illetve nem az elvárt minőségnek megfelelően készül, továbbá amennyiben a BKM Nonprofit Zrt. munkavégzése a munkavédelmi előírásokat sérti. Ha a Feladat végzése során a körülmények arra engednének következtetést, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat. Ennek többletköltsége a BKM Nonprofit Zrt. -t terheli, és a javítási, újraépítési munka a teljesítési véghatáridőt nem módosítja.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 6.1. A Felek a jelen Szerződésben meghatározott Feladat Vállalkozó által történő teljesítésének ellenértékeként a vállalkozói díjat mindösszesen nettó **34 004 939 Ft + ÁFA, bruttó 43 186 274 Ft**, azaz bruttó negyvenhárommillió-száznolcvanhatezer-kétszázhetvennégy forint (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj**”) összegben határozzák meg, amely magában foglalja a kivitelezési díjat és az fenntartási/utógondozási feladatokkal kapcsolatban felmerült valamennyi költséget.
- 6.2. Felek a fenntartás/utógondozás vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 58. § - a szerinti időszakonkénti elszámolásban állapodnak meg. Az első számlázási időszak a hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvétel időpontját követő első naptól kezdődik és a 6. (hatodik) naptári hónap végéig tart. A 2-5. számlázási időszak - a 3.5. pontban meghatározottak szerint - az első számlázási időszakot folyamatosan és közvetlenül követő háromszor hat hónapos időszakból áll. A fenntartási/utógondozási időszakokra vonatkozóan időszakonként fix nettó 2 333 340 Ft/időszak + 630 002 Ft Áfa/időszak díjazásban állapodnak meg a Felek. A BKM utólagos, tételes elszámolást nyújt be a 2-5. feladatok megvalósításával kapcsolatban.
- 6.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a fenti Vállalkozói Díj rögzített összegű átalánydíj, amelyet szakmailag felkészült vállalkozóként kalkulált. Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjban kellő gondossággal kalkulálta a Feladat eredményének rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges, az elvárható gondossággal ésszerűen felmérhető munkák műszaki és pénzügyi kockázatait is. A Vállalkozói Díj a Feladat valamennyi költségét, díját magában foglalja. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozói Díj mértéke nem haladhatja meg a mindenkor piaci árat. A piaci ár alátámasztására a Vállalkozó az átalánydíjra vonatkozó független szakvéleményt készítetett, mely szakvélemény a jelen Szerződés 2. számú mellékletét képezi. A szakvélemény Megrendelő részére történő átadása a jelen Szerződés Megrendelő részéről történő aláírásának feltétele.
- 6.4. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a Feladat szerződésszerű teljesítése esetén, az 1-5. feladatok teljesítését követően számla benyújtására jogosult a 3.5. pont szerinti összegek szerint. A számlán a teljesítés időpontja az 1. feladat tekintetében a hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvétel időpontja, a 2-5. feladatok tekintetében az Áfa tv. 58. § (1a) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerinti. A Vállalkozó a feladatok teljesítéséről szóló számláját a teljesítésigazolás birtokában nyújtja be és a számla keltét követő 3 napon belül juttatja el Megrendelő részére. A számla elválaszthatatlan részeként benyújtja Vállalkozó a teljesítésigazolás és a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáról készült jegyzőkönyv másolatát. Megrendelő a számla tartalmi és alaki megfelelősége esetén a Vállalkozó K&H Banknál vezetett, 10400205-00032717-00000000 számú bankszámlája javára a számla összegét a számla keltét követő 30 napon belül megfizeti.
- 6.5. Megrendelő a benyújtott számla jogszabályi követelményeknek való megfelelését a benyújtástól 5 napon belül megvizsgálja, és amennyiben bármilyen hiányosságot vagy hibát észlel, az alakilag, vagy tartalmilag kifogásolható számlát ugyanezen határidőn belül írásban megkifogásolja Vállalkozó felé. A Fővárosi Önkormányzat a számla kifizetését csak a szükséges javítását követően indítja meg, így a kijavítást követően a kifizetés napja a fenti határidővel meghosszabbodik.
- 6.6. Vállalkozó a számlát Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.) nevére és címére állítja ki és papír alapon 1 példányban a Gazdálkodáskoordinációs Főosztály részére, vagy a fokozott biztonságú aláírással ellátott elektronikus számlát elektronikus úton az eszamlaonkormanyzat@budapest.hu email címre küldi meg a számla keltét követő 3 napon belül. A

számla késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén Megrendelő fizetési késedelme kizárt. Vállalkozó által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a fentiekben meghatározottakon túl a számlán köteles feltüntetni a megjegyzés rovatban a „Gőtés-tó és környezetének rendbetétele” megnevezést, valamint jelen Szerződés iktatószámát.

7. SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

- 7.1. Megrendelő a szerződésszerű teljesítés érdekében vállalja, hogy:
- a Szerződés hatálya alatt meghozza a szükséges döntéseket és megadja a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges állásfoglalásokat, amelyek irányadóak a BKM Nonprofit Zrt. tevékenysége során;
 - részt vesz a Vállalkozó által kezdeményezett egyeztetéseken, bejárásokon, tárgyalásokon, eljárásokon vagy távolmaradását előzetesen jelzi;
 - átadja a Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és más forrásból be nem szerezhető, rendelkezésére álló minden szabályzatot, adatot, információt, dokumentációt, tervet, számítást, koncepciót, a műtárgy tervezése/kivitelezése során keletkezett – Megrendelő rendelkezésére - álló (terv)dokumentációt.
- 7.2. Vállalkozó a Feladatot, illetve a Szerződésből eredő valamennyi kötelezettségeit megfelelő gondossággal és alaposággal, jelentős gyakorlattal rendelkező Vállalkozótól elvárható szakértelemmel, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek és szabványoknak/szakmai előírásoknak megfelelően köteles végezni.
- 7.3. A Szerződő felek kötelesek együttműködni a Szerződés teljesítése céljából. Felek megállapodnak abban, hogy egymást folyamatosan és kölcsönösen tájékoztatják minden olyan fejleményről, körülményről, amely a szerződés teljesítését befolyásolja. A hozzájuk kézbesített hatósági döntésekről (határozat, állásfoglalás) — azok csatolásával 5 munkanapon belül írásban értesítik egymást.
- 7.4. A Feladat részét képező 1. részfeladat befejezésekor Felek műszaki átadás-átvételi eljárást tartanak, melyről műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 7.5. A Felek a műszaki átadás-átvételi eljárást kötelesek 30 napon belül befejezni.

8. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK

A BKM Nonprofit Zrt. Vállalkozói Díjra a 6. pontban foglaltak szerint jogosult. A teljesítésigazolás során a Megrendelő az általa megbízott kapcsolattartó útján ellenőrzi, szakmailag igazolja a teljesítés jogosságát, a díj összegszerűségét. Az 1. feladat tekintetében a hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvétel napját követő 5 napon belül köteles Megrendelő a teljesítésigazolás kiállítására, melyet elektronikus úton megküld Vállalkozó részére. A 2-5. feladatok tekintetében szerződészerű teljesítés esetén a Vállalkozó általi készre jelentést követő 10 napon belül köteles a teljesítésigazolás kiállítására, melyet elektronikus úton megküld Vállalkozó részére.

- 8.1. A megvalósult teljesítést Megrendelő részéről a Szerződés 19.3. pontjában megnevezett személy jogosult és egyben köteles leigazolni.
- 8.2. A BKM Nonprofit Zrt. teljesítése akkor szerződészerű, ha a Feladat részét képező feladatot a teljesítési határidőre vagy amennyiben a teljesítési határidő módosításra kerül, úgy a módosított határidőre teljesíti, valamint teljesítése megfelel a jelen Szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározott követelményeknek.

9. KÖZREMŰKÖDŐ

- 9.1. A Vállalkozó a Feladat ellátásához indokolt esetben jogosult közreműködő igénybevételére, ha a Feladat eredményessége annak egyedi, speciális jellege, határideje miatt szükséges. A közreműködő igénybevétele nem haladhatja meg a Feladat vonatkozásában a Vállalkozói Díj 49%-át. Külső

közreműködő igénybevételéről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A Feladat végrehajtásának irányítását közreműködők részére nem lehet kiszervezni.

- 9.2. A Vállalkozó az esetleges közreműködők kiválasztása során a hatályos Kbt. rendelkezései alapján, saját Közbeszerzési Szabályzatának megfelelően köteles eljárni, figyelembe véve a jelen Szerződésben foglalt rendelkezéseket.
- 9.3. A Vállalkozó az általa jogosan igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely a közreműködő nélkül nem következett volna be. A Vállalkozó köteles az erről szóló szerződésben vagy külön megállapodásban kikötni, hogy a közreműködő tevékenységének ellenőrzésére a Főváros is jogosult.

10. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

- 10.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy mind a Feladat vonatkozásában rendelkezik megfelelő érvényes felelősségbiztosítással és a jelen Szerződés időtartama alatt fenntartja azokat.
- 10.2. A Vállalkozó a biztosítási kötvény(ek)e)t jelen Szerződés aláírásának napján köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

11. FELELŐSSÉG

- 11.1. A Vállalkozó a hibás, a jogszabályoknak, a szakmai elírásoknak, szabályoknak nem megfelelő teljesítésből eredő károkozásért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben.
- 11.2. A Vállalkozó a szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben az általa foglalkoztatott dolgozók által a Megrendelőnek, illetve harmadik személynek okozott károkért.

12. TÖBBLETMUNKA, PÓTMUNKA

- 12.1. A teljesítés során Vállalkozó a Vállalkozói Díjon, mint átalánydíjon felül a pótmunka ellenértékét igényelheti, a többletmunka ellenértékének megtérítésére Vállalkozó csak abban az esetben jogosult, ha a többletmunkával kapcsolatban felmerült költség a Szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható.
- 12.2. A Feladat teljesítése során többletmunka, vagy pótmunka igény felmerülése esetén, a felmerülést követően haladéktalanul a Vállalkozó köteles annak szükségességét, valamint várható költségét írásban, előzetesen jelezni mind a Megrendelőnek, mind a műszaki ellenőri feladatokat ellátó szervezetnek. Többletmunka, vagy pótmunka igény esetén a Felek egyeztetnek a jelen Szerződés esetleges felülvizsgálatának, módosításának, a szükséges pénzügyi fedezet biztosításának a kérdésében. A megrendelői jóváhagyás hiányában az erre irányuló munkavégzés csak a munkaterület vagy a munkavégzés biztonságának helyreállítása érdekében és mértékéig kezdhető meg és végezhető.

13. A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI

- 13.1. A szerződésszegéssel okozott károkért való felelősségre a Ptk. 6:142. §-ában foglalt rendelkezések irányadóak.
- 13.2. Szerződő felek a Szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak írásban, azonnali hatállyal felmondani, feltéve, hogy a másik fél a szerződésszegő magatartásával írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 8 (nyolc) munkanapon belül sem hagy fel, illetve kötelezettségét nem teljesíti. Súlyos szerződésszegés, ha valamelyik fél magatartásával a Szerződés teljesítését, eredményességét veszélyezteti, vagy a másik fél szerződéses érdekeit jelentősen sérti.
- 13.3. Szerződő felek felelősséggel tartoznak a Szerződés megszegéséből származó igazolt és bizonyított károkért a Ptk. vonatkozó rendelkezéseivel összhangban.

- 13.4. Amennyiben a Vállalkozó az érdekkörében felmerülő, neki felróható okból késedelembe esik, úgy a Megrendelő késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult, melynek mértéke a jelen Szerződés 3.5. pontjában a késedelemmel érintett részfeladat vonatkozásában meghatározott teljesítési határidő eredménytelen elteltét követően minden késedelemmel érintett naptári napra számítottan a kötbér alapjának 0,1 %-a, de legfeljebb a kötbér alapjának 10 %-a. A kötbér alapja a jelen Szerződés 3.5. pontjában a késedelemmel érintett részfeladat vonatkozásában rögzített nettó Vállalkozói Díj.
- 13.5. Amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, úgy a Megrendelő hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult, melynek mértéke - mindaddig, amíg a Vállalkozó a hibát ki nem küszöböli - minden hibás teljesítéssel érintett naptári napra számítottan a kötbér alapjának 0,1 %-a, de legfeljebb a kötbér alapjának 10 %-a. A kötbér alapja a jelen Szerződés 3.5. pontjában a hibás teljesítéssel érintett részfeladat vonatkozásában rögzített nettó Vállalkozói Díj. Hibás a teljesítés, amennyiben az érintett részfeladat eredménye nem felel meg a jogszabályoknak, a szakma szabályinak, továbbá a jelen Szerződésben foglaltaknak.
- 13.6. Amennyiben valamely részfeladat teljesítése a Vállalkozónak felróható okból lehetetlenné vált, a Megrendelő az érintett részfeladat vonatkozásában a jelen Szerződés 3.5. pontjában rögzített nettó Vállalkozói Díj 10 %-ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult.
- 13.7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:186. § alapján a kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merül fel, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegésből eredő kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 13.8. Vállalkozó tudomásul veszi, és egyben elfogadja, hogy a hibás teljesítés, illetve a késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése a teljesítés alól nem mentesíti. A megghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés további követelését kizárja.
- 13.9. A Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, a kötbér közlésétől számított 5 napon belül írásban megtenni. A Megrendelő a kötbérigényét a Vállalkozó a Szerződés teljesítésével összefüggésben kiállított számlájából való levonásával, ilyen számla hiányában a Vállalkozó felé kiállított számla útján jogosult érvényesíteni.
- 13.10. A Megrendelőnek jogában áll a Vállalkozó által elismert kötbér(ek) összegét a Vállalkozói Díjról kiállított számlák pénzügyi teljesítései során figyelembe venni.

14. SZAVATOSSÁG ÉS JÓTÁLLÁS

- 14.1. A Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó.
- 14.2. A Vállalkozó az 1. feladat teljesítése és az annak keretében beépített eszközök vonatkozásában a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének napjától számított 24 (huszonnégy) hónapra jótállást vállal (Jótállási Időszak), ide nem értve a telepített növényeket, melyekre Vállalkozó eredési garanciát vállal (az első levelek megjelenése). Amennyiben bármely jogszabály hosszabb jótállási időt határoz meg, annak előírásai irányadók.
- 14.3. A BKM Nonprofit Zrt.-nek és Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a jelen Szerződés keretében vagy a szerződéskötéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a jelen Szerződés megkötése után felmerülő, a jelen Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni

15. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE

- 15.1. Jelen Szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

- 15.2. A Szerződés megszűnik a határozott időtartam lejártával.
- 15.3. Felek megállapodnak abban, hogy tekintettel a Szerződés határozott időtartamára a Szerződést rendes felmondással egyik Fél sem jogosult megszüntetni.
- 15.4. A Szerződés megszűnése esetén Megrendelő és a Vállalkozó az addig teljesített feladatok alapján elszámolnak.
- 15.5. Megrendelő a Szerződést különösen az alábbi esetekben jogosult a Vállalkozóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani:

(a) Vállalkozó a Szerződés szerinti Feladatot nem, vagy nem szerződésszerűen, nyilvánvalóan elégtelen színvonalon, vagy nem kellő gondosságu tartalommal vagy formában, illetve nem határidőben végezte el;

(b) a Vállalkozó kérelmet nyújt be, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására ön maga ellen; valamint harmadik személy kérelmet nyújt be a Vállalkozó ellen, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Vállalkozó a Megrendelő számára kielégítő módon 15 napon belül igazolja, hogy az eljárást alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését.

- 15.6. A Vállalkozó rendkívüli felmondási joga

A Vállalkozó a Szerződést különösen abban az esetben jogosult a Megrendelőhöz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani, ha Megrendelő az esedékes számla kifizetésével 60 napos fizetési késedelembe esik.

- 15.7. Felek megállapodnak, hogy az azonnali hatályú felmondási jog gyakorlását megelőzően minden Fél köteles a másik Felet írásban felszólítani a Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek teljesítésére. Amennyiben bármelyik Fél a Szerződésben foglalt kötelezettségeit ki nem menthető módon, a felszólítást követő 15 munkanapon belül sem teljesíti, szerződésszegését egyébként nem orvosolja, a másik Fél jogosult az azonnali hatályú felmondásra.

- 15.8. A Szerződés azonnali hatályú felmondása esetén mindegyik Fél jogosult az ennek körében felmerült kárai megtérítésére.

- 15.9. A Megrendelő a Szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó által, az elállásáig végzett munka ellenértékét és a Vállalkozó elállásból eredő kárát megtéríteni, kivéve, ha az elállásra a Szerződés - Vállalkozó nem teljesítése következtében történő — meghiúsulása miatt került sor. Amennyiben a jelen Szerződés teljesítéséhez engedélyek beszerzése szükséges, Megrendelő az elállási jogát abban az esetben is jogosult gyakorolni, ha az engedély kiadását az eljáró szerv/hatóság bármely okból megtagadja. Amennyiben az engedély kiadásának megtagadása Vállalkozó érdekkörében felmerülő okra vezethető vissza, a Vállalkozó nem tarthat igényt az elállásig elvégzett munka ellenértékére és az elállásból eredő kára megtérítésére.

16. ADATSZOLGÁLTATÁSSAL, TÁJÉKOZTATÁSSAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

- 16.1. Megrendelő vállalja, hogy amennyiben a Vállalkozó teljesítéséhez adatok, információk, vagy egyéb nyilatkozatok szükségesek, úgy azokat igény esetén haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül átadja, illetve megadja a Vállalkozónak. Megrendelő a jelen pontban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének minden esetben olyan módon köteles eleget tenni, amely azonosíthatóvá teszi az átadott dokumentumokat, illetőleg ellenőrizhetően igazolja a Vállalkozó felé történt adat- és információszolgáltatás tartalmát.
- 16.2. Megrendelő jelen Szerződés hatályban léte alatt mindazon tény, információt vagy dokumentumot a Vállalkozó kérésére rendelkezésére bocsát, amelyek a jelen Szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

- 16.3. A Vállalkozó csak olyan információ, tény vagy dokumentum rendelkezésre bocsátását és ezeket is csak olyan mértékben követelheti Megrendelőtől, amelyet más forrásból, vagy önmaga tevékenységének eredményeként beszerezni nem tud.
- 16.4. Megrendelő vállalja, hogy a szükséges nyilatkozatait megadja, és döntéseivel a teljesítés főbb irányait meghatározza.
- 16.5. A Vállalkozó — szakcégtől elvárható gondosság mellett — köteles felhívni a Megrendelő figyelmét az általa szolgáltatott adatok, dokumentumok esetleges hibáira, hiányosságaira vagy valótlan, illetve jogellenes tartalmára.
- 16.6. Megrendelő köteles a Vállalkozót valamennyi, a Szerződéshez kapcsolódó, azt érintő lényeges körülményről haladéktalanul értesíteni.
- 16.7. Felek a Szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a Szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.

17. ELLENŐRZÉS

- 17.1. Megrendelő a Vállalkozó feladatellátásának szerződésszerűségét, jogszerűségét bármikor ellenőrizheti, Megrendelő felvilágosítást, írásbeli tájékoztatást kérhet.
- 17.2. Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a támogatások felhasználására vonatkozó jogszabályok, előírások, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően az eljárásokat, az azok alapján megkötött szerződések teljesítését, továbbá az államháztartás alrendszeréből származó források jogszerű felhasználását rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 17.3. Felek rögzítik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, annak nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- 17.4. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén a Vállalkozó köteles minden segítséget a Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni, az ellenőrzés hatékonysága és a Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

18. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

- 18.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés alapján az egyik Fél által a másik Félnek átadott vagy feltárt minden információt, tény, adatot, dokumentumot, megoldást — ideértve, de nem csak erre korlátozva know-how vagy más eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatokat, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszerekre, a Felek pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat - bizalmasan, a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják.
- 18.2. A Szerződés tartalmát a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek esetén és azok rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni. A Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a Szerződés azon adatai, továbbá dokumentumai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.

Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés — üzleti titoknak nem minősülő tartalma - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így harmadik személy számára történő kiadása nem tagadható meg.

- 18.3. Felek rögzítik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése alapján közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményrel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

19. ÉRTESÍTÉSEK

- 19.1. Bármely, a Felek között, a jelen Szerződés vagy a jogszabály által előírt jognyilatkozatot írásban kell megtenni. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a másik Fél általi átvétel napján, postai küldemény esetén, a postai tértivevényen feltüntetett napon tekinthető közöltnek.
- 19.2. A teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás során a Felek képviselői által faxon vagy e-mailben megküldött értesítés közöltnek tekinthető, ha a fax megküldését az igazoló jelentés, vagy az e-mail kézhezvételét a másik fél visszaigazolja, vagy az e-mailre egyébként írásban válaszol.
- 19.3. A jelen Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat, értesítéseket a Felek részéről a Megrendelő képviselője, a Vállalkozó képviselője, illetve az alábbi személyek tehetnek:

Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult személy:

Név: [REDACTED]
Cím: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Várostervezési Főosztály
Telefon: [REDACTED]
e-mail cím: [REDACTED]

Megrendelő részéről a kapcsolattartó:

Név: [REDACTED]
Cím: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Várostervezési Főosztály
Telefon: [REDACTED]
e-mail cím: [REDACTED]

FŐKERT részéről a kapcsolattartó:

Név: [REDACTED]
Cím: BKM Nonprofit Zrt. Zöldfelület-fejlesztési csoport
Telefon: [REDACTED]
e-mail cím: [REDACTED]

A Felek kapcsolattartói tekintetében bekövetkező változások szerződésmódosításnak nem minősülnek, azt nem igényelnek. A Felek a kapcsolattartóik tekintetében bekövetkezett változásról egymást írásban értesítik.

20. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 20.1. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 20.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés tartalma az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésének értelmében közérdekből nyilvános adatnak minősül, így a forrás felhasználásáról való tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadhatja meg.

- 20.3. A Feladat eredményeként létrejövő vagyonnövekmény, továbbá vagyoni értékű jog az Önkormányzat tulajdonát képezi. A Feladat teljeskörű megvalósítása, azaz a fenntartási/utógondozási feladatok elvégzése után a jelen Megállapodás eredményeként létrejött vagyonelemek üzemeltetését – az Önkormányzat és a Vállalkozó között hatályban lévő közszolgáltatási szerződés módosítását követően – a Vállalkozó látja el. A Vállalkozó gondoskodik az aktiváláshoz szükséges dokumentumok összeállításáról, a beárazott műszaki leltár elkészítéséről az Önkormányzat számviteli politikájában meghatározott formában és tartalommal a műszaki átadás – átvételt követő 30 napon belül.
- 20.4. Felek a Feladat megvalósítása során teljeskörűen együttműködnek, és megállapodnak a kölcsönös és folyamatos adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségben, bármely, az előkészítési feladatokban, vagy a pénzügyi teljesítésben bekövetkezett olyan mértékű változásokra irányulóan, amelyek a jelen Megállapodás bármely pontjában előírt rendelkezéseket érintik, illetőleg annak módosítását teszik szükségessé.
- 20.5. A Vállalkozó köteles a munkafolyamatok megkezdését és befejezését, kooperációs értekezletek idejét, illetve az ütemváltozások idejét ezek megkezdése előtt minimum 8 munkanappal előbb egyeztetni a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal illetékes szakmai főosztályával. A fentiekkel kapcsolatban keletkező dokumentumokat meg kell küldeni az illetékes szervezeti egység részére.
- 20.6. A Szerződés Felek által elektronikusan kerül aláírásra. A szerződést Felek elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra felhatalmazott képviselőjük útján aláírták.

Mellékletek:

Hivatkozott melléklet: 008348 azonosítószámú Engedélyokirat (2. sz. módosítás)

1. Műszaki tartalom (Kiviteli terv kivonat, BKM árajánlata)
2. Piaci árelemzés

Kelt Budapesten a minősített elektronikus aláírásba foglalt időbélyegző szerinti időpontban.

BKM Nonprofit Zrt. képviseletében

Budapest Főváros Önkormányzata

.....
Hidegné Fehér Krisztina

gazdasági igazgató
és

Dezsényi Péter

FŐKERT kertészeti főigazgató

.....
Karácsony Gergely

főpolgármester

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....
Bakó Aliz

gazdasági igazgató

*A megállapodás tartalma megegyezik az
..... határozattal
elfogadott tartalommal.*