Az eredeti szerződésben szereplő személyes adatokat és egyéb korlátozottan megismerhető adatokat - azok védelme érdekében - a nyilvános közzétételre kerülő változatban megismerhetetlenné tettük. A közzétett szöveg egyebekben mindenben megegyezik az eredeti szerződés szövegével.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: **Szerződés**)

amely létrejött egyrészről

Név:	**Budapest Főváros Önkormányzata**
Székhelye:	1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Képviseli:	Karácsony Gergely főpolgármester
Törzskönyvi azonosító száma:	735638
Adószáma:	15735636-2-41
KSH statisztikai számjele:	15735636-8411-321-01
ÁHTI azonosítója:	745192
Fizetési (bank)számla száma:	11784009-15490012

mint megrendelő (a továbbiakban: **Fővárosi Önkormányzat** vagy **Megrendelő**),

másrészről

Név:	**Mulpi Kft.**
Székhelye:	1038 Budapest, Hegyláb u. 34.
Képviseli:	[redacted]
Cégjegyzékszám:	01 09 172247
Adószáma:	24325857-2-41
KSH statisztikai számjele:	24325857-5622-113-01
Fizetési (bank)számla száma:	12011186-01565753-00100007 (Raiffeisen Bank Zrt.)

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**, míg Megrendelő és Vállalkozó együttesen **Felek**, önállóan: **Fél**)

között az alulírott napon és helyen, az alábbi tartalommal és feltételekkel.

ELŐZMÉNYEK

A Fővárosi Önkormányzat részt vesz az Európai Unió által finanszírozott HORIZON EUROPE FoodCLIC (Integrált városi élelmiszer-politikák – fenntarthatósági szinergiák erősítése, térbeli kapcsolódások, társadalmi befogadás és ágazati összefonódások a város-régiók élelmiszerrendszereinek átalakítása érdekében) című projektben (a továbbiakban: **„Projekt”**), melynek célkitűzése, hogy érdemi szakmai párbeszéd induljon el, a városi élelmezési rendszerek fenntarthatóvá tételével kapcsolatban. Budapesten a kitűzött feladat részeként, különböző szemléletformáló valós mintaprojekteken keresztül gyűjt a Projekt elméleti és gyakorlati tanulságokat a város egyes élelmiszerkörnyezeteiben, melyek alkalmasak arra, hogy informálják a készülő integrált élelmiszerstratégia elkészítését.

A HORIZON EUROPE FoodCLIC szakpolitikai zárókonferencia (a továbbiakban: **Rendezvény**) célja, hogy a résztvevők számára vendéglátást nyújtson, egyúttal lehetőséget teremtsen az elvégzett szakmai munka összegzésére és szakpolitikai egyeztetésre. A Rendezvény keretében sor kerül plenáris ülésre, előadásokra a fenntartható élelmezés témakörében, a projekt eredményeinek áttekintésére, szakpolitikai és szakmai workshopok, és fórumok lebonyolítására.

A jelen Szerződés célja, hogy biztosítsa a vendéglátó tevékenység körébe tartozó, catering (étel- és italfelszolgálás) szolgáltatás szakszerű ellátását a Rendezvény során.

Megrendelő a Budapest Főváros Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzatáról szóló 8/2024. (IX. 30.) főpolgármesteri utasítás 64. § e.) pontja alapján a **„HORIZON EUROPE FoodCLIC projekt szakpolitikai- és projekt záró konferencia catering ellátása”** tárgyú kivételes beszerzési eljárást folytatott le, melynek eredménye alapján Vállalkozóval, a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező ajánlata (a továbbiakban: **Ajánlat**) alapján kerül megkötésre a jelen Szerződés.

1. A Szerződés tárgya

1.1. Jelen Szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a jelen Szerződés 2. számú mellékletét képező Műszaki leírásban (a továbbiakban: **Műszaki leírás**) meghatározott, a Rendezvényen nyújtandó helyszíni vendéglátás (catering) szolgáltatás (a továbbiakban: **Feladat)** ellátását.

1.2. Megrendelő a Rendezvény napját 3 (három) munkanappal megelőzően értesíti Vállalkozót a végleges résztvevői létszámról.

2. A Szerződés hatálya

Jelen Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás – amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek a legutolsó aláírás – napján lép hatályba és a Felek által történő kölcsönös teljesítés napjáig tart.

3. A teljesítés helye és módja

3.1. A jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott Feladat teljesítési helye a Városháza Díszterme (Közgyűlésterem), Budapest Főpolgármesteri Hivatal 1052 Budapest, Városház utca 9-11., I. emelet.

3.2. Vállalkozó teljesítése akkor szerződésszerű, ha az minden tekintetben megfelel a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott követelményeknek. Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott Feladatot, továbbá az azok teljesítése körében kapott utasításokat a Megrendelő érdekének legnagyobb mértékben történő szem előtt tartásával a jelen Szerződés 4. pontjában meghatározott teljesítési határnapnak megfelelő időben, maradéktalanul, a legmagasabb szakmai színvonalon, hiba és hiánymentesen teljesíteni.

4. Teljesítési Határnap

Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott Feladatot kizárólag **2026. október 15. napján** köteles teljesíteni (a továbbiakban: **Teljesítési Határnap**). A Rendezvény időtartama 9:00-16:00 óráig tart (Vendégek érkezése 08:30-tól). Vállalkozó köteles a Teljesítési Határnapon 8:30 óra és 15:00 óra között rendelkezésre állni.

5. Vállalkozói díj és annak megfizetése

5.1. Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott Feladat maradéktalan és szerződésszerű teljesítésért a jelen Szerződés 1.2. pontja szerinti értesítésben meghatározott létszám és az Ajánlatában meghatározott **nettó 9 734 Ft/ fő + 2 628 Ft ÁFA**, azaz nettó kilencezer-hétszázharmincnégy forint/ fő + kétezer-hatszázhuszonnyolc forint általános forgalmi adó egységár szorzatát képező vállalkozói díjra (a továbbiakban: **Vállalkozói Díj**) jogosult.

Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

5.2. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges költségvetési fedezet a Budapest Főváros Önkormányzata 2026. évi összevont költségvetéséről szóló 32/2025. (XII. 30.) önkormányzati rendelete 1. mellékletében foglalt táblázat 25. fejezetében, a *„899602 Foodclic projekt”* megnevezésű címen - 100 % európai uniós támogatás mellett - rendelkezésre áll.

5.3. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés 5.1. pontja szerinti Vállalkozói Díj átalánydíj, amely kiterjed Vállalkozó valamennyi, a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos költségére. Vállalkozó a Vállalkozói Díjon felül semmilyen más jogcímen nem jogosult további díjra, költségtérítésre a jelen Szerződésben, valamint a Műszaki leírásban rögzített feladatok teljesítésével összefüggésben. Az Ajánlatban rögzített árak, valamint a Vállalkozói Díj mértéke a jelen Szerződés hatálya alatt nem módosíthatóak.

5.4. Amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződés, valamint a jelen Szerződés mellékletei szerinti Feladatát szerződésszerűen teljesítette, erről a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Klíma- és Környezetügyi Főosztályának főosztályvezetője a Rendezvény napját követő 4 (négy) napon belül

kiállítja a teljesítésigazolást, amelyet Vállalkozó részére elektronikus úton haladéktalanul megküld akként, hogy Vállalkozó a teljesítést követő 8. (nyolcadik) napig számláját kiállíthassa. A számlán a teljesítés időpontja a Rendezvény napja.

5.5. Megrendelő a teljesítésigazolást összesen 4 (négy) eredeti példányban állítja ki, amelyből 3 (három) eredeti példány a Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány a Vállalkozót illeti meg. Az 1.2. pont szerinti értesítés a teljesítésigazolás mellékletét képezi.

5.6. Vállalkozó az 5.4. pontban meghatározott teljesítésigazolás kézhezvételét követően a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben rögzített, szerződésszerűen teljesített Feladatról 1 (egy) darab számlát jogosult kiállítani a Szerződés 1.2 pontja alapján meghatározott létszám és a Szerződés 5.1 pontjában meghatározott egységár alapján, és benyújtani Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.) nevére és címére.

5.7. Vállalkozó a jelen Szerződés 5.6. pontja szerint kiállított számlát papír alapon 3 (három) eredeti példányban nyújtja be, vagy a fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott elektronikus számláját elektronikus úton az eszamlaonkormanyzat@budapest.hu címre küldi meg a számla keltét követő 3 (három) napon belül. A Vállalkozó a számlán a megjegyzés rovatban köteles feltüntetni a „899602 Foodclic projekt" szöveget, jelen Szerződés iktatószámát és a Klíma- és Környezetügyi Főosztály megnevezést. Az aláírt teljesítésigazolás másolata a számla mellékletét képezi.

5.8. Amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény vagy a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályban rögzített előírásoknak, Megrendelő a számla helyesbítését kéri, ezen esetekben, továbbá a számla késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén a Megrendelő késedelme kizárt.

5.9. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt a számla kiállításával kapcsolatban jogszabályváltozás, vagy a finanszírozás változása okán – Vállalkozóval történő egyeztetést követően – további követelményeket határozzon meg.

5.10. Megrendelő köteles a jelen Szerződés 5.1. pontja szerinti Vállalkozói Díjat a Vállalkozó által a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen kiállított számla keltétől számított 30 (harminc) napon belül a Vállalkozó Raiffeisen Bank Zrt. pénzintézetnél vezetett 12011186-01565753-00100007 számú bankszámlájára átutalni. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

5.11. Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: **Ptk.**) foglaltak alkalmazását írják elő.

6. Felek jogai és kötelezettségei

6.1. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező Feladatot a Megrendelő utasításainak megfelelően, a tőle elvárható kiemelt szakértelemmel és fokozott gondossággal köteles elvégezni.

6.2. Vállalkozó feladata az anyagi, technikai, műszaki, adminisztratív, valamint személyi feltételek és minden olyan feltétel biztosítása – ideértve a munkavégzéshez szükséges megfelelő eszközök és munkafeltételek biztosítását is –, amelyek a Műszaki leírásban meghatározottak szerződésszerű teljesítéséhez szükségesek.

6.3. Megrendelő köteles a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésére álló információt a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani – kivéve, ha ezt harmadik személy joga korlátozza – a jelen Szerződés tárgyát képező Feladat ellátásához szükséges Megrendelői utasításokkal, tájékoztatással a Vállalkozót ellátni és a Feladat ellátásához szükséges munkatársak, kapcsolattartók elérhetőségét biztosítani. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés hatályba lépésével a Műszaki leírásból megismerte a helyszínre vonatkozó szükséges információkat, előírásokat, amelyek betartására és betartatására kötelezettséget vállal.

6.4. Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy rendelkezik mindazon jogosultsággal, erőforrással, valamint mindazon szakmai ismerettel és tapasztalattal, amelynek birtokában a jelen Szerződés megfelelő teljesítésére jogosult, arra alkalmas és képes.

6.5. Vállalkozó köteles feladatai ellátása során valamennyi adatvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi, egészségügyi szabályt, szakmai előírást és egyéb vonatkozó jogszabályt maradéktalanul betartani és betartatni. Vállalkozó kijelenti, hogy szem előtt tartja a környezetvédelem fontosságát és ekként a Feladat végrehajtása során törekszik a minél kevesebb mennyiségű hulladék előállítására, illetve betartja a szelektív hulladékgyűjtésre és hulladékkezelésre vonatkozó szabályokat.

6.6. Vállalkozó köteles a munkavállalóit a balesetmentes munkavégzésre felkészíteni, részükre a szükséges tűz- és munkavédelmi képzést – figyelembe véve a Feladat teljesítése helyszínéül szolgáló épületre vonatkozó előírásokat is - megtartani. A teljesítés helyén bekövetkező minden sérülést, balesetet Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályban előírtak szerint kivizsgálni és a rájuk vonatkozó jelentési kötelezettségnek köteles maradéktalanul eleget tenni.

6.7. Vállalkozó kijelenti, hogy tudatában van annak, hogy Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik a teljesítési határidők betartásához, ezért a jelen Szerződésben rögzített Teljesítési Határnapot, valamint a Teljesítési Határnapon a Feladat kezdési és befejezési határidejét erre figyelemmel vállalja.
6.8. Jelen Szerződés teljesítése során a Vállalkozó tűrni köteles a Megrendelő illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott – a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos – ellenőrzési feladatok elvégzését.

6.9. Amennyiben a Megrendelő elmulasztja valamely – különösen a jelen Szerződés 6.3. pont szerinti – kötelezettségének teljesítését, a Vállalkozó jogosult írásos akadályközléssel élni, melynek során tájékoztatja a Megrendelőt az elmulasztott kötelezettségéről, és a mulasztásnak a jelen Szerződés teljesítésére gyakorolt előrelátható hatásairól. A Megrendelő késedelme a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.

7. A Szerződés biztosítékai

7.1. Amennyiben Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a Műszaki leírásban rögzített feladatait olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen, hibásan vagy egyáltalán nem teljesíti, kötbért köteles fizetni Megrendelő részére az alábbiak szerint.

7.2. Késedelmi kötbér:

Amennyiben Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott Feladat teljesítését nem kezdi meg a jelen Szerződés 4. pontjában megjelölt rendelkezésre állási kezdő időpontban, késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A késedelmi kötbér mértéke a nettó Vállalkozói Díj 1%-a 20 (húsz) percenként, maximális mértéke a nettó Vállalkozói Díj 6%-a.

A késedelmi kötbérfizetési kötelezettség a Teljesítési Határnapon a jelen Szerződés 4. pontjában megjelölt rendelkezésre állási kezdő időpontot követő 20 (húsz) perc eltelte (azaz 2026. október 15. napján 9 óra 20 perc) után kezdődik.

A késedelmes teljesítés miatti kötbér érvényesítése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

7.3. Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozót a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségének hibás teljesítése esetén, így különösen, amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott Feladatot nem a Műszaki leírásban meghatározottak szerint teljesíti és a hibás teljesítését nem küszöböli ki haladéktalanul, hibás teljesítési kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A hibás teljesítési kötbér mértéke a nettó Vállalkozói Díj 1%-a 20 (húsz) percenként, maximális mértéke a nettó Vállalkozói Díj 6%-a.

A hibás teljesítési kötbérfizetési kötelezettség a hibás teljesítés Megrendelő általi jelzésének Vállalkozó igazolt átvételétől kezdődik.

7.4. Meghiúsulási kötbér:

A jelen Szerződés Vállalkozónak felróható okból történő meghiúsulása esetén Megrendelő a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, továbbá meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek összege a nettó Vállalkozói Díj 30%-a. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.5. Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Vállalkozó szerződésszegéséből kára származott-e, illetve Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, valamint a szerződésszegésből eredő egyéb jogait.

7.6. Megrendelő kötbérigényét – annak mértékének megállapítását követően – írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Vállalkozó az igényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapig – írásban – vitathatja annak fennállását vagy összegét. Amennyiben Vállalkozó a fenti határidőn belül a Megrendelő kötbérigényét nem kifogásolja, az a kötbérigény elismerésének minősül. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esetlegesen felmerülő késedelmi és hibás teljesítési kötbér összegét a Vállalkozói Díj összegébe a Ptk. 6:49. §-ában foglaltak szerint beszámítani. Amennyiben a kötbér összeg beszámítására Megrendelő beszámítást nem kíván alkalmazni, illetőleg meghiúsulási kötbér felmerülése esetén, Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a Megrendelő erre vonatkozó számviteli bizonylatának (számla vagy egyéb pénzbekérő) keltétől számított 30 (harminc) napon belül köteles megfizetni a kötbér összegét.

7.7. Az esedékessé vált kötbér után Vállalkozó késedelmi kamat fizetésére köteles a késedelembe esés első napjától számítva.

7.8. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

7.9. Amennyiben a jelen Szerződés teljesítése során Vállalkozó oldalán olyan körülmény áll elő, amely a szerződésszerű teljesítést akadályozza, Vállalkozó erről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíti, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

8. Vis maior

8.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: **Vis maior**). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat, háborús vagy más konfliktusokat, embargót, járványokat stb., feltéve, hogy a Vis maiorral érintett Fél vonatkozásában a Ptk. 6:142. § szerinti mentesülés feltételei fennállnak. Felek nem tekintik Vis maior eseménynek a Vállalkozó, vagy az általa a teljesítésbe bevont gazdasági vagy egyéb szereplők – így különösen az alvállalkozója, alkalmazottja –, szervezési vagy egyéb zavarát, az előbbiek alkalmazottainak magatartását (belső Vis maior).

8.2. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

8.3. Ha bármely Fél megítélése szerint valamely körülmény kihathat kötelezettségei teljesítésére, haladéktalanul értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását.

8.4. Az akadályoztatott Félnek minden tőle elvárhatót meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

9. A Szerződés módosítása, megszűnése, megszüntetés rendkívüli felmondással

9.1. Jelen Szerződés módosítása kizárólag a jelen Szerződés aláírására jogosultak által, írásban lehetséges. Felek kötelesek késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni, amennyiben jogszabályváltozás miatt a jelen Szerződés rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé.

9.2. Ha a jelen Szerződés hatálya alatt olyan, a jelen Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása céljából jelen Szerződés adott részét újra tárgyalni. Nem hivatkozhat a jelen Szerződés ezen rendelkezésére az a Fél, amely adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

9.3. Jelen Szerződés megszűnik a jelen Szerződés teljesítésével, súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, valamint a jelen Szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.

9.4. Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani súlyos szerződésszegés esetén.

9.5**.** Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

a) a jelen Szerződés 7.2. és 7.3. pontjában meghatározott kötbér eléri a maximumát
b) a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
c) a Vállalkozó megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségét, vagy a jelen Szerződésből fakadó egyéb kötelezettségeit súlyosan megszegi;
d) a Vállalkozó fizetésképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy törlésre irányuló eljárás indul vele szemben, és Vállalkozó 15 (tizenöt) napon belül nem igazolja a Megrendelő számára kielégítő módon, hogy az eljárást alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy nem igazolja az eljárás megszüntetését;
e) a Vállalkozó gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a jelen Szerződés teljesítésében résztvevő bármely alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
f) Vállalkozó nyilatkozata valótlan, hamis adatokat tartalmaz,
g) a Vállalkozó által fizetendő késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér eléri a jelen Szerződésben rögzített maximális mértéket.

9.6. Azonnali hatályú felmondás esetén a jelen Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés – annak a jelen Szerződés 11.3. pontja szerinti kézbesítését követő – igazolt kézhezvételének napja.

9.7. A Vállalkozó jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megrendelő a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

10. Titoktartás

10.1. A jelen Szerződés teljesítése során a Vállalkozó köteles minden, a Megrendelővel és a pályázattal kapcsolatos tényt, adatot, információt bizalmasan, üzleti titokként kezelni. Ezeket az információkat Vállalkozó kizárólag saját alkalmazottjaival vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozóival oszthatja meg, akiknek titoktartási kötelezettségéért Vállalkozót felelősség terheli. Nem minősül a titoktartás megsértésének, ha a bizalmas információt valamely jogszabályi előírás vagy hatósági határozat eredményeként kell harmadik személy tudomására hozni.

10.2. Vállalkozó a jelen Szerződés 10.1. pont szerinti kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. Vállalkozót a jelen Szerződés 10.1. pont szerinti kötelezettség a jelen Szerződés teljes hatálya alatt, illetve a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli.

11. Kapcsolattartás a Felek között

11.1. Felek a jelen Szerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak (a továbbiakban: **Kapcsolattartó**).

11.2. Mindkét Fél jogosult arra, hogy a Kapcsolattartó személyét megváltoztassa, módosítsa és helyette új személyt jelöljön ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A Kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos, és e körülményt Felek kölcsönösen nem tekintik a jelen Szerződés módosításának.

11.3. Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban – elsődlegesen kapcsolattartásra jogosult képviselőik e-mail címére küldött elektronikus levél útján – közlik egymással.

Bármely Fél által a jelen Szerződéssel kapcsolatban a másik Fél számára adott vagy küldött bármilyen értesítés vagy más dokumentum átvettnek tekintendő, ha a küldemény tértivevényes postai küldeményként érkezett, a tértivevényen szereplő átvételi időpontban, amennyiben a tértivevényes postai küldemény a feladóhoz „címzett ismeretlen" vagy „elköltözött" jelzéssel érkezik vissza, a kézbesítés napja a tértivevényes postai küldemény feladóhoz történő visszaérkezésének napja, illetve amennyiben a küldemény „nem kereste" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, a tértivevényes postai küldemény kézbesítettnek tekintendő a második postai kézbesítési kísérlet napján. Ha az értesítést futárral vagy küldemény-továbbító szolgálattal küldték, és a futár vagy a küldemény-továbbító szolgálat nyilvántartást vezet a kézbesített küldeményekről, az abban megjelölt időpontban, elektronikus levél útján történő továbbítás esetén pedig az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címzett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint.

A jelen Szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok közlésének módja a cégszerűen aláírt nyilatkozat, melyet postai úton, tértivevényes küldeményként kell kézbesíteni.

11.4. Felek a jelen Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a jelen Szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó bejelentési kötelezettséggel tartozik a jelen Szerződés 9.5. pont c.) és d.) alpontjaiban meghatározott esetekben.

11.5. Jelen Szerződésben szabályozott együttműködés során a kapcsolattartással meghatalmazott személyek:

a) Megrendelő részéről az általános kapcsolattartásra jogosult képviselő:
[redacted]
Klíma- és Környezetügyi Főosztály
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala
e-mail: [redacted]
tel.: [redacted]

b) Megrendelő részéről a jóváhagyásra, továbbá a teljesítésigazolásra jogosult képviselő:
[redacted]
Klíma- és Környezetügyi Főosztály
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala
cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
e-mail: [redacted]
tel.: [redacted]

c) a Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult képviselő:
[redacted]
tel.: [redacted]
e-mail: info@csillaghegyimegallo.hu

12. Egyéb rendelkezések

12.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, és mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés adatai az Infotv. rendelkezései szerint közérdekű adatok. Fentiekre tekintettel Vállalkozó hozzájárul jelen Szerződés és esetleges módosításának az Infotv. szerinti közzétételéhez.

12.2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 41. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján Vállalkozó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kifizetés nem teljesíthető átlátható szervezetnek nem minősülő szervezet részére.

12.3. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Infotv., valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseit.

12.4. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés szerinti együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet. A Fővárosi Önkormányzat adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezelesi-tajekoztatok;id=892.

12.5**.** Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Szerződés teljesítéséhez a másik Félnek szükséges.

12.6. Felek vállalják, hogy a közöttük jelen Szerződéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő vitákat elsődlegesen közvetlen tárgyalások, egyeztetések útján, peren kívül igyekeznek rendezni.

12.7. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, elsődlegesen a Ptk. irányadó. Vita esetén – amennyiben a jelen Szerződés 12.6. pont szerinti eljárás nem vezetett eredményre – Felek az illetékes bírósághoz fordulnak jogvitájuk elbírálása érdekében.

12.8. Amennyiben a jelen Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, úgy a jelen Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

12.9. Mindkét Fél külön-külön kifejezetten kijelenti, hogy a jelen Szerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt aláírási joggal rendelkezik, így részéről a jelen Szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

12.10. Jelen Szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező 1. számú és 2. számú mellékletekkel együtt érvényes.

12.11. Jelen Szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után jóváhagyólag írták alá.

12.12. A jelen Szerződés 3 (három), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) eredeti példány Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány pedig Vállalkozót illet.

Kelt: Budapest, 2026. ……	Kelt: Budapest, 2026. ……
…… **Megrendelő** **Budapest Főváros Önkormányzata** képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester	…… **Vállalkozó** **Mulpi Kft.** képviseli: [redacted]

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2026. ……

……..
Bakó Aliz
gazdasági igazgató

Mellékletek:

1. számú melléklet Ajánlat
2. számú melléklet Műszaki leírás

ÁRAJÁNLAT HORIZON EUROPE FOODCLIC 2026.10.15. 9.30-16.00 60 fő Városháza Díszterem							
Ételek	**Mentes**	**Bruttó egységár 27% áfával számolva /fő**	**Nettó egységár/fő**	**Mennyiség**	**Összesen (bruttó-27% áfával számolva)**	**Összesen Nettó**	
Erkezés 9.30-tól							
kávé (tej, növényitej, cukor, édesitő, méz)							
tea (méz, cukor)		620 Ft	488 Ft	50	31 000 Ft	24 409 Ft	elszámolás alapján
ásványvíz víz (2 dl)		420 Ft	331 Ft	10	4 200 Ft	3 307 Ft	elszámolás alapján
limonádé (bodzás, málnás) 2dl		350 Ft	276 Ft	40	14 000 Ft	11 024 Ft	
Összesen		790 Ft	622 Ft	30	23 700 Ft	18 661 Ft	
/fő					72 900 Ft	57 402 Ft	
Kávészünet 11.00			**957 Ft**				
kávé (tej, növényitej, cukor, édesitő, méz)							
tea (méz, cukor)		590 Ft	465 Ft	40	23 600 Ft	18 583 Ft	elszámolás alapján
ásványvíz víz (2 dl)		420 Ft	331 Ft	10	4 200 Ft	3 307 Ft	elszámolás alapján
limonádé (bodzás, málnás) 2dl		350 Ft	276 Ft	1	350 Ft	276 Ft	
sajtos mini pogácsa		790 Ft	622 Ft	40	31 600 Ft	24 882 Ft	
szilváspapucs		170 Ft	134 Ft	80	13 600 Ft	10 709 Ft	
nyers vegán tallér (laktóz, glutén, cukormentes)	x	170 Ft	134 Ft	80	13 600 Ft	10 709 Ft	
sajtosrúd		690 Ft	543 Ft	40	27 600 Ft	21 732 Ft	
Összesen		170 Ft	134 Ft	80	13 600 Ft	10 709 Ft	
Fő					128 150 Ft	100 906 Ft	
Büféebéd			**1 682 Ft**				
mozarellás kanapé szendvics (vegetánus)							
padlizsánkrémes kanapé szendvics (vegán)	x	590 Ft	465 Ft	50	29 500 Ft	23 228 Ft	
grill húsos kanapé szendvics	x	590 Ft	465 Ft	50	29 500 Ft	23 228 Ft	
csirkemellsonkás kanapé szendvics		590 Ft	465 Ft	50	29 500 Ft	23 228 Ft	
gluténmentes mozzarellasajtos szendvics (vegetánus)		590 Ft	465 Ft	50	29 500 Ft	23 228 Ft	
gluténmentes padlizsánkrémes szendvics (vegán)	x	620 Ft	488 Ft	10	6 200 Ft	4 882 Ft	
gluténmentes csicseriborsós kanapé szendvics	x	620 Ft	488 Ft	10	6 200 Ft	4 882 Ft	
gluténmentes grillhúsos kanapé szendvics	x	620 Ft	488 Ft	10	6 200 Ft	4 882 Ft	
cézársaláta	x	620 Ft	488 Ft	10	6 200 Ft	4 882 Ft	
caprese saláta (vegetánus)		1 500 Ft	1 181 Ft	30	45 000 Ft	35 433 Ft	
szezonális / gyumölcs, szőlő alma, körte, szilva	x	1 400 Ft	1 102 Ft	30	42 000 Ft	33 071 Ft	
nyers vegán tallér		1 990 Ft	1 567 Ft	5	9 950 Ft	7 835 Ft	
kávé (tej, növényitej, cukor, édesitő, méz)	x	690 Ft	543 Ft	40	27 600 Ft	21 732 Ft	
tea (méz, cukor)		590 Ft	465 Ft	40	23 600 Ft	18 583 Ft	elszámolás alapján
ásványvíz víz (2 dl)		420 Ft	331 Ft	10	4 200 Ft	3 307 Ft	elszámolás alapján
limonádé (bodzás, málnás) 2dl		350 Ft	276 Ft	30	10 500 Ft	8 268 Ft	
detetox víz üvegkancsóban -uborkás, mentás -erdei gyümölcsös	x	990 Ft	780 Ft	5	4 950 Ft	3 898 Ft	
Étel-ital összesen			**263 228 Ft**		**334 300 Ft**	**263 228 Ft**	
Fő			**4 387 Ft**				
Szükséges eszközök							
lebomló cukornád tányér		55 Ft	43 Ft	180	9 900 Ft	7 795 Ft	
villa		35 Ft	28 Ft	60	2 100 Ft	1 654 Ft	
szalvéta		990 Ft	780 Ft	5	4 950 Ft	3 898 Ft	
eszközbérlés		133 947 Ft	105 470 Ft	1	133 947 Ft	105 470 Ft	
szerviz 2 fő (6,5 óra*2 fő=13 óra)		3 500 Ft	2 756 Ft	13	45 500 Ft	35 827 Ft	
Összesen					196 397 Ft	154 643 Ft	
Fő			**2 677 Ft**				
Egyéb költség összesen							
kiszállítás (étel kiszállítás és tálaló eszközeinek visszaszállítás)		5 000 Ft	3 937 Ft	2	10 000 Ft	7 874 Ft	
Egyéb költség összesen					10 000 Ft	7 874 Ft	
Fő			**131 Ft**				
Bruttó összesen					741 747 Ft		
Nettó összesen						584 053 Ft	
Nettó/fő						9 734 Ft	

MULPI KFT.
1038 Budapest, Ha[illegible]
Adószám: 2432[illegible]
Banksz.sz.: 12011186-01[illegible]
Tel.: +36 20 32[illegible]

[redacted]

2026.09.21.

	MEGNEVEZÉS	db	nap	bérleti díj (Ft/db)	Bérleti díj (érték)	Mosogatási díj	Mosási díj
	Textilia és papír áru :						
	Hangedli fehér			160 Ft	0 Ft		
	Kosártextil fehér			300 Ft	0 Ft		
	Abrosz 140x140 fehér						
	Abrosz 220x140 fehér	6	1	1 500 Ft	9 000 Ft		9 000 Ft
	Korabosz átm 240, fehér			2 200 Ft	0 Ft		
	Textil kasir 4m fehér			2 000 Ft	0 Ft		
	Fekete mellény, vegyes méret			1 600 Ft	0 Ft		
	Fehér kötény			500 Ft	0 Ft		
					0 Ft		
	Üvegáru:				0 Ft		
	Csőpohár	200	1	35 Ft	7 000 Ft	7 000 Ft	
	Boros pohár 150 gr (talpas)				0 Ft		
	Ballon kehely 280 gr (talpas)			35 Ft	0 Ft		
	Szeszes pohár			30 Ft	0 Ft		
	Whiskys pohár			35 Ft	0 Ft		
	Mojito pohár 0,5 lit			60 Ft	0 Ft		
	Pezsgős kehely főtte				0 Ft		
	paravan			2 500 Ft	0 Ft		
	Porcelán:				0 Ft		
	Fehér alaptányér 24 cm			45 Ft	0 Ft		
	Feher desszert tanyer 19 cm			35 Ft	0 Ft		
	Feher couvert tanyer			35 Ft	0 Ft		
	Feher kávés csésze + alj			40 Ft	0 Ft		
	Fehér cappuccinos csésze + alj	100	1	50 Ft	5 000 Ft	6 000 Ft	
	Üveg teás bögre	50	1	40 Ft	2 000 Ft	2 400 Ft	
	Feher leveses csésze + alj			60 Ft	0 Ft		
	Porcelán hamutál			80 Ft	0 Ft		
					0 Ft		
	Evoeszközök és szerviz eszközök				0 Ft		
	Mokkás kanál	100	1	30 Ft	3 000 Ft	3 000 Ft	
	Desszert/teás kanál	60	1	30 Ft	1 800 Ft	1 800 Ft	
	Kisvilla			40 Ft	0 Ft		
	Kiskes			40 Ft	0 Ft		
	Evővilla			40 Ft	0 Ft		
	Evőkes			40 Ft	0 Ft		
	Consomme kanál			40 Ft	0 Ft		
					0 Ft		
	Egyebek				0 Ft		
	Tablaasztal 80x160 cm			1 800 Ft	0 Ft		
	Konyoklóasztal			2 000 Ft	0 Ft		
	Konyoklóasztal huzat, feher			5 000 Ft	0 Ft		
	Korasztal átm 180cm			3 000 Ft	0 Ft		
	Levesbadella 20lit			5 000 Ft	0 Ft		
	Felszolgalotalca, csúszásmentes, téglalap alaku			300 Ft	0 Ft		
	Felszolgalotalca, kör alakú csúszasmentes			300 Ft	0 Ft		
	Krómtálca sutemények			500 Ft	0 Ft		
	M10 rekesz			300 Ft	0 Ft		
	Thermo szekreny (4*GN1/1)			7 000 Ft	0 Ft		
	Italadagoló Cambro 9 lit			4 000 Ft	0 Ft		
	Gyumoscsemelveny, 3 szintes RM			5 000 Ft	0 Ft		
	Kenyerkosár			300 Ft	0 Ft		
	Jegvodor			600 Ft	0 Ft		
	Szerviz eszközök (talalokanal)			80 Ft	0 Ft		
	Chafing			3 500 Ft	0 Ft		
	Elektromos fütőbetet			2 000 Ft	0 Ft		
	Chafing betet 1/1			400 Ft	0 Ft		
	Leveses chafing 8lit			4 000 Ft	0 Ft		
					0 Ft		
	Eszközök összesen				17 050 Ft		
	Mosogatási ktg összesen			60%	12 120 Ft	20 200 Ft	
	Mosási, tisztitási ktg összesen			50%	4 500 Ft		9 000 Ft
	Szállitási és rakodási ktg (oda-vissza)	2	1	22 000 Ft	44 000 Ft		
	helyszini kaszirozas dija			10 000 Ft	0 Ft		
	FIZETENDŐ nettó				105 470 Ft		
	Fizetendő bruttó 27%				133 947 Ft		

MULPI KFT.
1038 Budapest, Hév
Adószám: 2
Bankszám: 12
Tel: +36 20 320

[redacted]

2026. 09.21.

ÁRAJÁNLAT HORIZON EUROPE FOOFCLIC 2026.10.15. Főpolgármesteri Hivatal	NETTÓ ÁR/FŐ (a nettó árak a kiszállítás 27%-os áfakulcsa alapján kerültek kiszámításra)
Kávészünet - kávé, tea, víz, limonádé, hazai olajos magvak, édes és sós	957 Ft/fő
aprósütemény) Kérjük kifejteni mit tartalmaz a csomag. nettó ár/fő	1682 Ft/fő
Ebéd - állófogadáshoz illő szendvics, saláta, falatkák, szezonális gyümölcs, aprósütemény vagy desszert, illetve ebédopció különleges igényű, résztvevőknek (pl. vegán, gluténmentes, cukormentes, min 40%-os	4387 Ft/fő
Szükséges porcelán, üveg vagy újrahasznosítható tálaló eszközök, textíliák, információs táblák és felszolgáló személyzet biztosítása (kérjük kifejteni)	2577 Ft/fő
Egyéb költség (kérjük kifejteni) nettó ár/fő	131 Ft/fő
ÖSSZESEN/fő	**9734 Ft/fő**

[redacted]

MULPI KFT.
1038 Budapest, Hegyláb
Adószám: 24325857-2-41
Banksz.sz.: 120111
Tel.: +36 20

2026.09.21.

Műszaki leírás

a „HORIZON EUROPE FoodCLIC projekt keretében megrendezendő szakpolitikai- és projekt záróesemény catering ellátása” tárgyú beszerzési eljáráshoz

1./ Előzmények

A Fővárosi Önkormányzat projektpartnerként részt vesz a közvetlen uniós finanszírozású HORIZON EUROPE FoodCLIC c. projektben. A projekt keretében civil szervezetekkel dolgozunk együtt az élelmiszer rendszerek fenntarthatóbbá tétele érdekében olyan projektfeladatok keretében, amelyek lehetőséget biztosítanak a civil szféra és a marginalizált társadalmi rétegek bevonására.

A HORIZON EUROPE FoodCLIC szakpolitikai- és projekt zárókonferencia (a továbbiakban: **Rendezvény**) célja, hogy a résztvevők számára vendéglátást nyújtson, egyúttal lehetőséget teremtsen az elvégzett szakmai munka összegzésére és szakpolitikai egyeztetésre. A Rendezvény keretében sor kerül plenáris ülésre, előadásokra a fenntartható élelmezés témakörében, a projekt eredményeinek áttekintésére, szakpolitikai és szakmai workshopok, és fórumok lebonyolítására.

2./ Beszerzés tárgya

A Fővárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Megrendelő) a Projekt keretein belül beszerzési eljárást folytat le a **2026. október 15.** napján tartandó „**FoodCLIC szakpolitikai és projekt záróesemény**” elnevezésű rendezvény catering, vendéglátás szolgáltatásának ellátása tárgyában.

3./ Előzetesen rendelkezésre álló információk és a nyertes ajánlattevő (továbbiakban: Vállalkozó) feladatai

3.1. A rendezvény időpontja és helyszíne:

Időpont: 2026. október 15.

Helyszín: Városháza Díszterem (Közgyűlésterem) - Budapest Főpolgármesteri Hivatal 1052 Budapest, Városház utca 9-11., I. emelet

Időtartam: Várhatóan 9:00-16:00 (vendégek várható érkezése 08:30-tól, rendelkezésre állási kötelezettség: 8:30-tól 15:00-ig)

Várható létszám: kb. **60 fő.** A végleges létszámról Megrendelő legkésőbb a rendezvényt megelőző három munkanappal korábban tájékoztatja Vállalkozót.

Tervezett ütemezés:

Vállalkozó a rendezvény ideje alatt az alábbi szolgáltatások biztosítására köteles:

- érkezéskor (8:30-tól): **kávé, tea, víz**

- kávészünet (kb. 10:00-kor): **kávé, tea, víz, limonádé, édes és sós aprósütemény**

- **12:00-13:00 büféebéd**: állófogadáshoz illő szendvics, saláta, falatkák, szezonális gyümölcs, aprósütemény és pohár desszert, illetve ebédopció különleges igényű résztvevőknek (pl. vegán, laktóz-, tej- és/vagy gluténmentes, cukormentes – 40%-os arányban)

(A végleges ütemezésről Megrendelő legkésőbb a rendezvényt megelőző három munkanappal korábban tájékoztatja a Vállalkozót.)

3.2. Vállalkozó feladata a 3.1. pontban meghatározottakon túl és a 3.4. pontban foglaltakkal összhangban az anyagi, élelmiszerbiztonsági, technikai, műszaki, adminisztratív és minden olyan feltétel (pl. eszközök és munkafeltételek) biztosítása, amelyek feladatainak szerződésszerű teljesítéséhez szükségesek, különösen:

- Megrendelővel történő kötelező egyeztetés a bekészítés kapcsán;
- ételek és a bekészítéshez szükséges egyéb eszközök szállítása a helyszínre és onnan el;

- ki- és bepakolás a rendelkezésre állási idő kezdete előtt legalább fél órával, illetve a rendelkezési idő vége után;
- legalább 2 fős felszolgáló személyzet biztosítása;
- porcelán vagy újrahasznosítható tányérok, poharak, evő- és tálalóeszközök, textilneműk biztosítása, FSC minősítésű papírszalvéta, az eldobható műanyag csomagolás kerülése, amennyiben ez mégis elkerülhetetlen, azok szelektív gyűjtése;
- ételekre és italokra vonatkozó információs táblák kihelyezése különös tekintettel az allergén összetevőkre;
- a rendezvény végén újrahasznosított és/vagy biológiai úton lebomló dobozok, csomagolóanyagok biztosítása a maradék elvitelére;
- hulladék elszállítása a helyszínről.

A szolgáltatás lebonyolítása során Szolgáltató az alábbiakat köteles figyelembe venni:

- Menü (ételsor) összeállításánál
    - Rendezvény jellege
    - Napszak
    - Vendégek összetétele, különös tekintettel a gyermekekre

Bekészítés fél órával a kezdés előtt lehetséges, amely egyben Vállalkozó rendelkezésre állási kötelezettségének kezdete is (8:30). Az ebéd várhatóan 12:00-kor kerül felszolgálásra.

3.3. A Megrendelő biztosítja:

- a rendezvény helyszínét, a tálaláshoz szükséges bútorzatot (asztalok és könyöklők)
- a helyszíni eligazító táblákat, valamint
- Vállalkozó alkalmazottainak és a szállításhoz szükséges gépjárművek helyszínre történő bejutását, parkolását.

3.4. Fenntarthatósági szempontok:

A rendezvény témája a fenntarthatósághoz kapcsolódik, ezért Megrendelő **kiemelt hangsúlyt fektet a rendezvény fenntarthatóságára**.

A szolgáltatás lebonyolítása során Szolgáltató a 3.2. pontban foglaltakon túl az alábbiakat köteles figyelembe venni:

Alapanyaghasználat és hulladékcsökkentés az ételek tekintetében:

- szezonális, hazai, termelésű alapanyagok használatának előnyben részesítése, déligyümölcsök esetén (citrusfélék, kiwi stb.) az európai eredetű termékek előnyben részesítése;
- növényi alapanyagok nagyobb aránya a menüben: domináljon a zöldségek, gyümölcsök, hüvelyesek, teljeskiőrlésű gabonák és rostban gazdag alapanyagok felhasználása az állati eredetű termékekkel (hús, hal, tejtermékek) szemben;
- speciális étrendhez illeszkedő fogások (tej- glutén- cukormentes, vegán, vegetáriánus) a felszolgált ételek min. 40 %-át kitevő arányban;
- termékcsoporttól függően védjeggyel ellátott termékek használata – kávé, tea, kakaó, csokoládé és déligyümölcs esetén Fair Trade, hal esetén MSC tanúsítás.
- a felszolgált desszertek esetében a magas hozzáadott cukortartalom kerülése;
- élelmiszerpazarlás megelőzése a felszolgált mennyiség tervezésétől kezdve a megmaradt felesleg kezeléséig;

Alapanyaghasználat és hulladékcsökkentés az italok tekintetében:

- kávé tejjel, tejszínnel, laktózmentes tejjel, növényi itallal, fekete- és gyümölcstea citrommal, cukorral, mézzel, édesítőszerrel
- ásványvíz (szénsavas, mentes), alacsony cukortartalmú, házi készítésű ízesített víz (limonádé, szörp)

- italok felszolgálása a kávé és tea kivételével: kancsós, ballonos vagy bag-in-box kiszerelésben
- kávé, tea, kakaó és forrócsokoládé esetén Fair Trade védjeggyel ellátott termékek használata.

Vállalkozó abban az esetben, ha valamely rajta kívül álló ok (így különösen vis maior, szállítási problémák vagy készlethiány) miatt nem tud eleget tenni a jelen pontban meghatározott követelményeknek, köteles azt – a felmerülő akadályt megjelölve és bemutatva – Megrendelőnek haladéktalanul jelezni, és Vállalkozó kizárólag Megrendelő kifejezett jóváhagyása esetén térhet el a jelen pontban meghatározott követelményektől. Megrendelő kifejezetten rögzíti, hogy a jelen pontban meghatározott követelményeknek való meg nem felelés oka nem lehet gazdasági megfontolás vagy üzleti érdek.