

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS (a továbbiakban: „Keretszerződés”)

amely létrejött egyrészről

Név: Budapest Főváros Önkormányzata
Székhelye: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester
Törzskönyvi azonosító száma: 735638
Adószáma: 15735636-2-41
KSH statisztikai számjele: 15735636-8411-321-01
ÁHTI azonosítója: 745192
Fizetési (bank)számla száma: 11784009-15490012-11820008
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Név:
Székhelye:
Képviseli:
Cégjegyzékszám:
Adószáma:
KSH statisztikai számjele:
Fizetési (bank)számla száma:
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**, míg Megrendelő és Vállalkozó együttesen:
Felek, önállóan: Fél)

között az alulírott napon és helyen, az alábbi tartalommal és feltételekkel.

ELŐZMÉNYEK ÉS PREAMBULUM

Megrendelő a közte mint kedvezményezett és az Európai Kutatási Végrehajtó Ügynökség (székhely: Boulevard Simon Bolivar 34, 1000 Brüsszel, Belgium) mint támogató között létrejött támogatási szerződés alapján részt vesz a HORIZON EUROPE program által finanszírozott FoodCLIC elnevezésű projektben (a továbbiakban: Projekt), melynek célja valós tapasztalatok adatalapú gyűjtése mintaprojekteken keresztül, a városi élelmiszerrendszerek fenntarthatóbbá tételéhez és a fővárosi integrált városi élelmiszerstratégia elkészítésének informálásához.

Megrendelő a Projektben meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a Budapest Főváros Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzatáról szóló 8/2024. (IX. 30.) főpolgármesteri utasítás 64. § a.) pontja alapján „**Komplex szemléletformáló és készségfejlesztési mintaprogram a fenntartható élelmiszergazdálkodás és élelmiszer-önrendelkezés elősegítésére a FoodCLIC projekt keretében**” tárgyú kivételes beszerzési eljárást folytatott le. A kivételes beszerzési eljárás eredményeképp a Vállalkozóval a jelen Keretszerződés 1. számú mellékletét képező ajánlata (a továbbiakban: Ajánlat) alapján kerül megkötésre a jelen Keretszerződés.

1. A Keretszerződés tárgya

Jelen Keretszerződés aláírásával a Megrendelő megrendeli a Vállalkozó elvállalja a jelen Keretszerződés 7.2 a) – c) és f) pontjai szerinti és a jelen Keretszerződés 2. számú mellékletét képező műszaki leírásban (a továbbiakban: „**Műszaki Leírás**”) részletezett képzési alkalmak (a továbbiakban együtt: **Képzés**) lebonyolításával és a jelen Keretszerződés 7.2 d) és e) pontjaiban meghatározott Művek (a továbbiakban: **Mű**) létrehozásával kapcsolatos feladatoknak a beszerzési eljárás dokumentumaiban részletezettek szerinti, a jelen Keretszerződés, valamint a jelen Keretszerződés mellékletei, valamint a Megrendelő által kibocsátásra kerülő eseti megrendelés(ek) alapján történő ellátását.

2. Az eseti megrendelés

2.1. Vállalkozó a Képzések lebonyolításával és a Művek létrehozásával kapcsolatos feladatokat kizárólag Megrendelő előzetes eseti, írásbeli megrendelését (a továbbiakban: eseti megrendelés) követően, a jelen Keretszerződésben, a jelen Keretszerződés mellékleteiben – különös tekintettel a Műszaki Leírásra – és a Megrendelő által kibocsátott eseti megrendelés(ek)ben foglaltak szerint végezheti el.

2.2. Megrendelő és Vállalkozó az eseti megrendelés kibocsátása előtt Megrendelő kezdeményezésére személyes vagy online formában szóbeli egyeztetést folytat az eseti megrendelésben meghatározott feladat tartalmáról – így különösen az egyes Képzés(ek)re, illetve Művekre vonatkozó követelményekről –, valamint teljesítés határidejéről, illetve a teljesítés határnapjáról, amely egyeztetés alapján Megrendelő megküldi Vállalkozó részére eseti írásbeli megrendelését – a jelen Keretszerződés 3. számú mellékletét képező eseti megrendelőlap (a továbbiakban: „**Megrendelőlap minta**”) kitöltésével és megküldésével – Vállalkozó jelen Keretszerződés 13.4. pontjának c) alpontjában meghatározott kapcsolattartásra jogosult képviselője elektronikus elérhetőségén keresztül. Vállalkozó az eseti megrendelés tartalmát, valamint teljesítési határidejét, teljesítési határnapját tudomásul véve az eseti megrendelés átvételét haladéktalanul, de legkésőbb 2 (kettő) munkanapon belül írásban visszaigazolja Megrendelő jelen Keretszerződés 13.4. pontjának a) alpontjában meghatározott kapcsolattartásra jogosult képviselője elektronikus elérhetőségére küldött elektronikus levélben.

2.3. Vállalkozó köteles a Képzéssel kapcsolatos feladata részeként a Képzés(ek)ről képzési alkalmanként legalább 5 db digitális fényképet – amely fényképek felhasználási jogát a Vállalkozó a Megrendelő részére korlátlan ideig átadja – valamint egy, a Képzés(ek)en elhangzottak dokumentálását tartalmazó, anonimizált feljegyzést (a továbbiakban: „**Feljegyzés**”) – amely tartalmazza különösen a Képzés helyszínét és a létszámot – készíteni, továbbá a Műszaki Leírásban meghatározottak alapján jelenléti ívet vezetni, amely dokumentumokat köteles Megrendelőnek a Feljegyzéssel egyidejűleg legkésőbb az eseti megrendelésben meghatározott teljesítési határidő utolsó napján átadni. A fentiekben meghatározott kötelezettségek a Műszaki Leírásban meghatározott oktatási célú dokumentumfilmre és a rövid formátumú szemléletformáló videósorozat tevékenységekre (Művekre) nem terjednek ki.

Megrendelő, mint adatkezelő biztosítja a jelen Keretszerződés 4. számú mellékletét képező Adatfeldolgozói rendelkezések, illetve a képfelvétel készítéséhez és felhasználáshoz szükséges adatkezelési tájékoztató és a hozzájáruló nyilatkozatok, valamint szülői beleegyező nyilatkozatok Vállalkozó részére történő átadását a Képzések megkezdését megelőzően.

2.4. Vállalkozó köteles a Képzéseken valamennyi hatályos adatvédelmi és egyéb vonatkozó jogszabályi rendelkezést betartani és közreműködőivel is betartatni, így különösen Vállalkozó köteles a Képzéseken résztvevőket tájékoztatni arról, hogy a Képzéseken digitális fényképfelvételek készülnek, amelyeket Vállalkozó továbbad Megrendelő részére. Felek rögzítik, hogy a hatályos adatvédelmi jogszabályi rendelkezések be nem tartásából vagy megszegéséből származó valamennyi felelősség Vállalkozót terheli.

2.5. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Keretszerződés 6. pontja szerinti Keretösszeg legalább 70%-nak megfelelő értékben tesz megrendelést a Műszaki Leírásban megjelölt szolgáltatásokra a jelen Keretszerződés időbeli hatálya alatt.

2.6. A beszerzési eljárás dokumentumaiban nem szereplő feladat lehívására a jelen Keretszerződés alapján Megrendelő nem jogosult.

3. A Keretszerződés hatálya

Jelen Keretszerződés a Felek általi kölcsönös – amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek a legutolsó – aláírás napján lép hatályba és **2026. szeptember 30. napjáig**, vagy a jelen Keretszerződés 6. pontjában meghatározott szerződéses keretösszeg kimerüléséig tart.

4. A teljesítés helye és módja

4.1. Jelen Keretszerződésben, jelen Keretszerződés mellékleteiben, valamint az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott feladatok teljesítési helyét Megrendelő az eseti megrendelés(ek)ben határozza meg.

4.2. Vállalkozó teljesítése akkor szerződésszerű, ha az minden tekintetben megfelel a jelen Keretszerződésben, a jelen Keretszerződés mellékleteiben, valamint az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott követelményeknek. Vállalkozó köteles a jelen Keretszerződésben, a jelen Keretszerződés mellékleteiben, valamint az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott feladatait, továbbá az azok teljesítése körében kapott utasításokat a Megrendelő érdekének legnagyobb mértékben történő szem előtt tartásával az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott teljesítési határidőnek vagy teljesítési határnapnak megfelelő időben, maradéktalanul, a legmagasabb szakmai színvonalon, továbbá a szakma általános szabályainak, de különösen a Megrendelő által megkívánt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, hiba és hiánymentesen teljesíteni.

5. Az eseti megrendelések teljesítési határideje

Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó az eseti megrendelés(ek)ben rögzített feladatait a jelen Keretszerződés hatálybalépést követően az eseti megrendelés(ek)ben rögzített, a Felek által kölcsönösen elfogadott időpontig vagy napon és időtartamban köteles teljesíteni (a továbbiakban: **Teljesítési Határidő**).

6. A Keretszerződés keretösszege

6.1. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés alapján felhasználható keretösszeg nettó- Ft , azaz nettó..... forint.

Felek Vállalkozó nyilatkozata alapján rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen Keretszerződés hatályba lépése időpontjában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) XIII. fejezete szerinti alanyi adómentes jogállású, ezért a szolgáltatásról kiállított számlán áthárított adó, illetve adómérték nem kerül feltüntetésre.

Amennyiben Vállalkozó jelen Keretszerződés hatálya alatt az Áfa tv. 188.§ (2) bekezdése szerinti értékhatárt átlépi, köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

Felek rögzítik, hogy az alanyi adómentesség értékhatár túllépése esetén a Vállalkozói díjat az általános forgalmi adóval növelt összegnek tekintik.

6.2. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen Keretszerződés teljesítéséhez szükséges költségvetési fedezet a Budapest Főváros Önkormányzata 2025. évi összevont költségvetéséről szóló Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének 29/2024. (XII. 31.) önkormányzati rendelete 1. mellékletében foglalt táblázat 25. fejezetében, a „899602 - Foodclic projekt” megnevezésű feladaton rendelkezésre áll.

6.3. Megrendelő a Műszaki Leírásban megjelölt Képzéseket és Műveket a szerződéskötést követően eseti megrendelésekkel fogja megrendelni az 6.1. pontban rögzített keretösszeg erejéig. A jelen Keretszerződés tárgyát képező feladatok a Vállalkozó részéről az Ajánlatban megajánlott egységáron kerülnek teljesítésre, amely a jelen Keretszerződés időtartama alatt az elszámolás alapját képezi. Az ajánlati árak a jelen Keretszerződés időtartama alatt kötöttek tekintendők, és semmilyen körülmények között sem változtathatók, ide nem értve az ÁFA mérték jogszabályi változásából eredő esetleges változtatásokat. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Megrendelő eseti megrendelése alapján, az eseti megrendelésekben meghatározott mennyiségben köteles teljesíteni a jelen Keretszerződésben meghatározottak szerint.

6.4. A Megrendelő – jelen Keretszerződés időbeli hatálya alatt – a döntésének megfelelő részletekben és ütemezés szerint hívhatja le a feladatokat a Keretösszeg mértékéig azzal, hogy a teljes kimerítésére kötelezettséget nem vállal.

6.5. Jelen Keretszerződés alapján lehívható feladatok ellentételezéseként megállapított nettó egységárakat az Ajánlat tartalmazza. Felek rögzítik, hogy az Ajánlat szerinti egységárak magukban foglalják a Vállalkozó jelen Keretszerződés szerinti feladatai szerződésszerű teljesítésének teljes költségét, Vállalkozó Megrendelővel szemben semmiféle többlet-térítési vagy költségtérítési igénnyel semmilyen jogcímen nem élhet.

7. Vállalkozó díjazása

7.1. Vállalkozó a Műszaki Leírásban, illetve az eseti megrendelésekben részletezett, a Képzések lebonyolításával és Művek létrehozásával kapcsolatos feladatok szerződés szerű teljesítése esetén az Ajánlat alapján számított, az eseti megrendelésekben megjelölt vállalkozói díjra (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj**”) jogosult.**7.2.** Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó

- a) 1 (egy) darab, legalább 15, legfeljebb 20 fő számára történő, „*Egyalkalmas képzési napok*” elnevezésű jelenléti képzés lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáért mindösszesen **nettó** **Ft/alkalom**, azaz nettó forint/alkalom összegű vállalkozói díjra jogosult¹.
- b) 1 (egy) darab, hat alkalomból álló, alkalmanként legalább 15, de legfeljebb 20 fő számára történő „*Hatalalmas képzéssorozat*” elnevezésű jelenléti képzéssorozat lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáért mindösszesen **nettó** **Ft /képzéssorozat**, azaz nettó forint/ képzéssorozat összegű vállalkozói díjra jogosult².
- c) a „*Szemléletformáló tevékenység lebonyolítása külső helyszínen*” elnevezésű képzés lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáért mindösszesen **nettó** **Ft/óra**, azaz nettó forint/óra összegű vállalkozói díjra jogosult.³
- d) 1 (egy) darab, „*Oktatási célú dokumentumfilm*” elnevezésű mű elkészítésével kapcsolatos feladatok ellátásáért mindösszesen **nettó** **Ft/mű**, azaz nettó forint/mű összegű vállalkozói díjra jogosult.⁴
- e) 1 (egy) darab, 30–60 másodperces rövid formátumban készülő, „*Rövid formátumú szemléletformáló videósorozat*” elnevezésű mű elkészítésével kapcsolatos feladatok ellátásáért mindösszesen **nettó** **Ft /mű**, azaz nettó forint/mű összegű vállalkozói díjra jogosult.⁵
- f) 1 (egy) darab, legalább 40 (negyven), legfeljebb 60 (hatvan) fő számára „*Bevezető közösségi képzési esemény*” elnevezésű jelenléti képzés lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáért mindösszesen **nettó** **Ft /alkalom**, azaz nettó forint/alkalom összegű vállalkozói díjra jogosult.⁶

7.3. Vállalkozó a jelen Keretszerződés 7.2. pontjának alpontjaiban meghatározott Vállalkozói Díjon felül semmilyen más jogcímen nem jogosult további díjra, költségtérítésre a jelen Keretszerződésben, a Műszaki Leírásban, valamint az eseti megrendelésekben rögzített feladatok teljesítésével összefüggésben. Az Ajánlatban rögzített árak, illetve a Keretösszeg mértéke a jelen Keretszerződés hatálya alatt nem módosíthatóak.

7.4. A Vállalkozó a jelen Keretszerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen Keretszerződés nem alapoz meg a jelen Keretszerződés 1. pontja szerinti feladatok tekintetében teljes körű megrendelési kötelezettséget a Megrendelő számára, és ez alapján a Vállalkozó a meg nem rendelt feladatok vonatkozásában Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igénnyel a Keretösszeg nem teljes egészében történő felhasználása miatt nem él, illetve az esetleges ilyen igényéről a jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg, visszavonhatatlanul lemond.

7.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen Keretszerződés teljesítése körében a jelen Keretszerződés hatálya alatt, a jelen Keretszerződésben, a jelen Keretszerződés mellékleteiben,

¹ Szerződéskötéskor, ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

² Szerződéskötéskor, ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

³ Szerződéskötéskor, ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

⁴ Szerződéskötéskor, ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

⁵ Szerződéskötéskor, ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

⁶ Szerződéskötéskor, ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

valamint az eseti megrendelésekben meghatározott és teljesített szolgáltatásokra vonatkozó a jelen Keretszerződés 7.2. pontja szerinti Vállalkozói Díj összesített együttes összege nem haladhatja meg a Keretösszeget.

7.6. Amennyiben a Vállalkozó a jelen Keretszerződés, jelen Keretszerződés mellékleteiben, továbbá az eseti megrendelésekben rögzített, a Képzések lebonyolításával és Művek létrehozásával kapcsolatos feladatait szerződészerűen teljesítette, erről a Megrendelő illetékes belső szervezeti egységének vezetője a jelen Keretszerződés 8.2. és 8.3 pontjai szerint kiállítja a teljesítésigazolást, amelyet Vállalkozó részére haladéktalanul megküld akként, hogy Vállalkozó a teljesítést követő 8. (nyolcadik) napig számláját (a továbbiakban: Számla) kiállíthassa. Megrendelő a teljesítésigazolást összesen 4 (négy) eredeti példányban állítja ki, amelyből 3 (három) eredeti példány a Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány a Vállalkozót illeti meg.

7.7. A szerződészerű teljesítés jelen Keretszerződés 8.2.és 8.3 pontjai szerinti igazolására a Megrendelő részéről Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Klíma- és Környezetügyi Főosztályának főosztályvezetője jogosult.

7.8. Vállalkozó az eseti megrendelésekben rögzített, a Képzések lebonyolításával és Művek létrehozásával kapcsolatos szerződészerűen teljesített feladatokról a jelen Keretszerződés 7.6. pontja szerinti teljesítésigazolás kézhezvételét követően nyújtja be a Számlát Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.) nevére és címére. A Számla teljesítésének időpontja a 7.2.) a.), c.) és f.) feladatok esetén az adott képzés napja, a 7.2.b) pont szerinti feladat esetén a többnapos képzés utolsó napja, a 7.2.d.) és e.) pontok szerinti feladat során létrehozott Művek esetén a jelen Keretszerződés 8.3. pontja szerinti jóváhagyás, azaz a teljesítésigazolás keltének napja.

7.9. Vállalkozó a jelen Keretszerződés 7.8. pontja szerint kiállított Számlá(ka)t papír alapon 3 (három) eredeti példányban a Számla kiállítását követő három napon belül Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Koordinációs Főosztály Iratkezelési Osztálya részére nyújtja be, vagy a fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott számláját elektronikus úton az eszamlaonkormanyzat@budapest.hu címre küldi meg. A Vállalkozó a Számlán/Számlákon a megjegyzés rovatban köteles feltüntetni a Klíma- és Környezetügyi Főosztály megnevezést és a „FoodCLIC projekt terhére” szöveget. A Számla egy példányának mellékletét képezi a teljesítésigazolás másolata.

7.10. Amennyiben a Vállalkozó által kiállított Számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény vagy a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályban rögzített előírásoknak, Megrendelő a Számla(k) helyesbítését kéri, ezen esetekben, továbbá a Számla késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

7.11. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Keretszerződés hatálya alatt a Számla kiállításával kapcsolatban jogszabályváltozás, vagy a finanszírozás változása okán – Vállalkozóval történő egyeztetést követően – további követelményeket határozzon meg.

7.12. Megrendelő köteles a Vállalkozói Díjat a Vállalkozó által kiállított Számla keltétől számított 30 (harminc) napon belül a Vállalkozó pénzügyi vezetőjénél vezetett⁷ számú bankszámlájára átutalni, azzal, hogy Vállalkozó a Számlát a Számla keltétől számított 3 (három) napon belül igazoltan eljuttatja Megrendelő részére. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

7.13. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Keretszerződés hatálya alatt a számlák kiállításával kapcsolatban jogszabályváltozás, vagy a finanszírozás változása okán – Vállalkozóval történő egyeztetést követően – további követelményeket határozzon meg.

7.14. Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-ában foglaltak alkalmazását írják elő.

8. Átadás-átvétel

⁷ Szerződéskötéskor kerül kiegészítésre.

8.1. Vállalkozó a Képzés(ek) lebonyolításával kapcsolatos feladatok szerződés szerű teljesítésének részeként létrehozott Feljegyzéseket és jelenléti íveket, valamint Műveket – a Megrendelő által az eseti megrendelésben adott esetben meghatározott formátumban – elektronikus adathordozó eszközön a Megrendelő székhelyén vagy a Megrendelő által előzetesen kifejezetten jóváhagyott internetes fájlmegosztón keresztül adja át Megrendelővel előre egyeztetett időpontban, de legkésőbb az eseti megrendelésekben meghatározott teljesítési határidő utolsó napján, mely átadás-átvételt (sommás átvétel) Megrendelő 1 (egy) munkanapon belül a Vállalkozó jelen Keretszerződés 14.4. pontjának c) alpontjában meghatározott kapcsolattartójának e-mail címére küldött elektronikus levéllel igazol.

8.2. Megrendelő a 7.2.a.) – c.) és f.) pontok szerinti Képzési feladatok szerződés szerű teljesítéséről a Vállalkozó által rendelkezésére bocsátott Feljegyzés és jelenléti ívek átvételét követő 3 (három) napon belül állítja ki a teljesítés igazolást.

8.3. Megrendelő a 7.2.d.) és e.) pontok szerinti feladatok teljesítése során létrehozott Művek átvételét követően 5 (öt) munkanapon belül írásban nyilatkozik a teljesített feladatok jóváhagyásáról (teljesítés igazolás kiállítása) vagy javítási, kiegészítési, átdolgozási igényeiről. Amennyiben Megrendelő javítást, kiegészítést, átdolgozást ír elő, a Vállalkozó ezt követő 2 (kettő) munkanapon belül a megrendelői elvárásoknak megfelelően kijavított Művet elektronikus adathordozó eszközön a Megrendelő székhelyén vagy a Megrendelő által előzetesen kifejezetten jóváhagyott internetes fájlmegosztón keresztül átadja a Megrendelő részére. Bármelyik Fél igénye esetén Felek kötelesek az igény felmerülésétől számított 3 (három) munkanapon belül egyeztetést tartani, és ebben az esetben a kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra nyitva álló 2 (kettő) munkanapos határidő az egyeztetést követő munkanapon kezdődik. Vállalkozó mindaddig köteles saját költségén eleget tenni Megrendelő kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra vonatkozó igényeinek, ameddig valamennyi megrendelői elvárás maradéktalanul átvezetésre nem kerül. Vállalkozó teljesítésének napja az a nap, amikor Megrendelő az átadott Művel kapcsolatban javítási, kiegészítési, átdolgozási igényt nem tesz, és azt kifejezetten jóváhagyja (minőségi átvétel). A jelen pont szerinti jóváhagyás a teljesítés igazolás. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen pontban megjelölt javítási, kiegészítési, átdolgozási kötelezettségét a jelen pontban megjelölt 2 (kettő) munkanapon túl ismételten neki felróható okból hiányosan, hibásan teljesíti, a kötbérfizetési kötelezettsége a jelen Keretszerződésben rögzítetteknek megfelelően beáll.

9. Felek jogai és kötelezettségei

9.1. Vállalkozó a jelen Keretszerződés tárgyát képező feladatokat a Megrendelő utasításainak megfelelően, a tőle elvárható kiemelt szakértelemmel és fokozott gondossággal köteles elvégezni.

9.2. Vállalkozó közreműködött, illetve alvállalkozót jogosult igénybe venni, akinek tevékenységéért úgy felel, mintha személyesen járt volna el.

9.3. Megrendelő köteles a Vállalkozó szerződés szerű teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésére álló információt, dokumentációt vagy egyéb anyagot a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani – kivéve, ha ezt harmadik személy joga korlátozza – a jelen Keretszerződés tárgyát képező feladat ellátásához szükséges Megrendelői utasításokkal, tájékoztatással a Vállalkozót ellátni és a feladat ellátásához szükséges munkatársak, kapcsolattartók elérhetőségét biztosítani.

9.4. Vállalkozó a jelen Keretszerződés hatálya alatt Megrendelő kérésére vagy saját kezdeményezésére a jelen Keretszerződésben, a jelen Keretszerződés mellékleteiben, valamint az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott feladatok teljesítése során legalább kettő alkalommal köteles Megrendelővel személyes vagy online formában konzultáción részt venni. A konzultációk időpontját Megrendelő és Vállalkozó a konzultáció időpontját legalább 3 (három) munkanappal megelőzően, elektronikus úton egyeztetik egymással.

9.5. Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy rendelkezik mindazon jogosultsággal, erőforrással, valamint mindazon szakmai ismerettel és tapasztalattal, amelynek birtokában a jelen Keretszerződés megfelelő teljesítésére jogosult, arra alkalmas és képes. A Vállalkozó a jelen Keretszerződésben, valamint az eseti megrendelés(ek)ben vállalt feladatait a mindenkor hatályos jogszabályi környezet figyelembevételével mellett készíti el és bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.

9.6. Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségének teljesítése során a Megrendelő érdekeit fokozottan köteles figyelembe venni. Vállalkozó kijelenti, hogy tudatában van annak, hogy Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott teljesítési határidő/teljesítési határnap betartásához, ezért az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott teljesítési határidőt/teljesítési határnapot erre figyelemmel vállalja.

9.7. Jelen Keretszerződés teljesítése során a Vállalkozó tűrni köteles a Megrendelő illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.

9.8. Amennyiben a Megrendelő elmulasztja valamely – különösen a jelen Keretszerződés 9.3. pont szerinti – kötelezettségének teljesítését, a Vállalkozó jogosult írásos akadályközléssel élni, melynek során tájékoztatja a Megrendelőt az elmulasztott kötelezettségéről, és a mulasztásnak a jelen Keretszerződés teljesítésére gyakorolt előrelátható hatásairól. A Megrendelő késedelme a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.

10. A Keretszerződés biztosítékai

10.1. Amennyiben Vállalkozó a jelen Keretszerződésben, a Műszaki Leírásban, valamint az eseti megrendelés(ek)ben rögzített feladatait olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen, hibásan vagy egyáltalán nem teljesíti, kötbért köteles fizetni Megrendelő részére az alábbiak szerint.

10.2. Késedelmi kötbér:

Vállalkozót a jelen Keretszerződésben meghatározott bármely kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A késedelmi kötbér mértéke

- a) a Képzés(ek) lebonyolításával kapcsolatos, az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott feladatok esetében az adott Képzésre irányadó, a jelen Keretszerződés 7.2. pontjában meghatározott nettó Vállalkozói Díj 1%-a naponként, maximális mértéke a nettó Vállalkozói Díj 10%-a,
- b) a jelen Keretszerződésben és a Műszaki Leírásban meghatározott Művek elkészítésével kapcsolatos, az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott feladatok esetében az adott Műre elkészítésére irányadó, a jelen Keretszerződés 7.2. pontjában meghatározott nettó Vállalkozói Díj 0,5%-a naptári naponként, maximális mértéke a nettó Vállalkozói Díj 5%-a.

A késedelmi kötbér a kötelezettségre irányadó teljesítési határidő eredménytelen elteltét követő első naptól jár. A késedelmes teljesítés miatti kötbér érvényesítése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

10.3. Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozót a jelen Keretszerződésben meghatározott kötelezettségének hibás teljesítése esetén, amennyiben a jelen Keretszerződés 8.1. pontja szerinti határidőben kijavítási, kiegészítési, átdolgozási kötelezettségét nem teljesíti, vagy ismételten hiányosan teljesíti, hibás teljesítési kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A hibás teljesítési kötbér mértéke

- a) a Képzések lebonyolításával kapcsolatos, az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott feladat esetében az adott Képzésre irányadó, a jelen Keretszerződés 7.2. pontjában meghatározott nettó Vállalkozói Díj 1%-a naptári naponként, maximális mértéke a feladat ellentételezéseként megállapított nettó Vállalkozói Díj 10%-a,
- b) a jelen Keretszerződésben és a Műszaki Leírásban meghatározott Művek elkészítésével kapcsolatos, az eseti megrendelés(ek)ben meghatározott feladatok esetében az adott Műre elkészítésére irányadó, a jelen Keretszerződés 7.2. pontjában meghatározott nettó Vállalkozói Díj 0,5%-a naptári naponként, maximális mértéke a nettó Vállalkozói Díj 5%-a.

A hibás teljesítési kötbér a kötelezettségre irányadó teljesítési határidő eredménytelen elteltét követő első naptól jár.

10.4. Meghiúsulási kötbér:

Jelen Keretszerződés Vállalkozónak felróható okból történő megghiúsulása esetén, valamint abban az esetben, ha Megrendelő a jelen Keretszerződést azonnali hatállyal felmondja, Megrendelő megghiúsulási kötbérré jogosult, melynek összege a jelen Keretszerződés Keretösszegének eseti megrendeléssel le nem kötött összegének 30%-a.

10.5. Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Vállalkozó szerződésszegéséből kára származott-e, illetve Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, valamint a szerződésszegésből eredő egyéb jogait.

10.6. Megrendelő kötbérigényét – annak mértékének megállapítását követően – írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Vállalkozó az igényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapig vitathatja annak fennállását vagy összegét. Amennyiben Vállalkozó a fenti határidőn belül a Megrendelő kötbérigényét nem kifogásolja, az a kötbérigény elismerésének minősül. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esetlegesen felmerülő késedelmi és hibás teljesítési kötbér összegét a Vállalkozói Díj összegébe a Ptk. 6:49. §-ában foglaltak szerint beszámítani. Amennyiben a Megrendelő nem jogosult, beszámítást nem kíván alkalmazni, illetőleg megghiúsulási kötbér felmerülése esetén, Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a Megrendelő erre vonatkozó pénzügyi bizonylatának (számla vagy egyéb pénzbecérő) kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles megfizetni a kötbér összegét.

10.7. Amennyiben a jelen Keretszerződés teljesítése során Vállalkozó oldalán olyan körülmény áll elő, amely a szerződésszerű teljesítést akadályozza, Vállalkozó erről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíti, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

10.8. Az esedékessé vált kötbér után Vállalkozó késedelmi kamat fizetésére köteles a késedelembe esés első napjától számítva.

10.9. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

11. Vis maior

11.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „**Vis maior**”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat, háborús vagy más konfliktusokat, embargót, járványokat stb., feltéve, hogy a Vis maiorral érintett Fél vonatkozásában a Ptk. 6:142. § szerinti mentesülés feltételei fennállnak. Felek nem tekintik Vis maior eseménynek a Vállalkozó, vagy az általa a teljesítésbe bevont gazdasági vagy egyéb szereplők – így különösen az alvállalkozója, alkalmazottja –, szervezési vagy egyéb zavarát, az előbbieket alkalmazottainak magatartását (belső Vis maior).

11.2. Felek nem tekintik a Vis maior események közé tartozónak az olyan körülményeket, melyek az orosz-ukrán háborús helyzettel összefüggésben állnak fenn.

11.3. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

11.4. Ha bármely Fél megítélése szerint valamely körülmény kihathat kötelezettségei teljesítésére, haladéktalanul értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását.

11.5. Az akadályoztatott Félnek minden tőle elvárhatót meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

12. A Keretszerződés módosítása, megszűnése, megszüntetés rendkívüli felmondással

12.1. Jelen Keretszerződés módosítása kizárólag a jelen Keretszerződés aláírására jogosultak által, írásban lehetséges. Felek kötelesek késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni, amennyiben

jogszabályváltozás miatt a jelen Keretszerződés rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé.

12.2. Ha a jelen Keretszerződés hatálya alatt olyan, a jelen Keretszerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a jelen Keretszerződés módosítása céljából jelen Keretszerződés adott részét újra tárgyalni. Nem hivatkozhat a jelen Keretszerződés ezen rendelkezésére az a Fél, amely adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

12.3. Jelen Keretszerződés megszűnik a jelen Keretszerződés teljesítésével, súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, valamint a jelen Keretszerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.

12.4. Megrendelő jogosult a jelen Keretszerződést azonnali hatállyal felmondani Vállalkozó súlyos szerződésszegés esetén.

12.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a) a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
- b) a Vállalkozó/ Megrendelő megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen Keretszerződésben foglalt kötelezettségét, vagy a jelen Keretszerződésből fakadó egyéb kötelezettségeit súlyosan megszegi, továbbá hibás teljesítés esetén a hibát a jelen Keretszerződés szerinti határidőn belül nem küszöböli ki,
- c) a Vállalkozó fizetéképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy törlésre irányuló eljárás indul vele szemben, és Vállalkozó 15 (tizenöt) napon belül nem igazolja a Megrendelő számára kielégítő módon, hogy az eljárást alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy nem igazolja az eljárás megszüntetését;
- d) a Vállalkozó gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a jelen Keretszerződés teljesítésében résztvevő bármely alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
- e) Vállalkozó nyilatkozata valótlan, hamis adatokat tartalmaz,
- f) a Vállalkozó által fizetendő késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér eléri a jelen Keretszerződésben rögzített maximális mértéket,
- g) Vállalkozó a jelen Keretszerződés 9.4. pont szerinti konzultáció vagy a jelen Keretszerződés 8.1. pont szerinti egyeztetés időpontjának egyeztetésében nem működik együtt, melynek eredményeképpen annak összehívása ellehetetlenül vagy az összehívott a jelen Keretszerződés 9.4. pont szerinti konzultáción vagy a jelen Keretszerződés 8.1. pont szerinti egyeztetésen nem vesz részt és távolmaradását nem menti ki, és az időpont egyeztetést vagy részvételét Megrendelő írásbeli felszólítását követő 3 (három) munkanapon belül sem teljesíti.

12.6. Súlyos szerződésszegés esetén a vétlen Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a jelen Keretszerződéstől azonnali hatállyal elállhat vagy felmondhatja azt. Azonnali hatályú felmondás esetén a jelen Keretszerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés igazolt kézhezvételének napja.

12.7. Azonnali hatályú felmondás esetén a jelen Keretszerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés – annak a jelen Keretszerződés 14.3. pontja szerinti kézbesítését követő – igazolt kézhezvételének napja.

12.8. A Vállalkozó jogosult a jelen Keretszerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megrendelő a jelen Keretszerződés szerinti kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

13. Titoktartás

13.1. Jelen Keretszerződés teljesítése során a Vállalkozó köteles minden, a Megrendelővel és a pályázattal kapcsolatos tény, adatot, információt bizalmasan, üzleti titokként kezelni. Ezeket az információkat Vállalkozó kizárólag saját alkalmazottjaival vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozóival oszthatja meg, akiknek titoktartási kötelezettségéért Vállalkozót felelősség terheli. Nem minősül a

titoktartás megsértésének, ha a bizalmas információt valamely jogszabályi előírás vagy hatósági határozat eredményeként kell harmadik személy tudomására hozni.

13.2. Vállalkozó a jelen Keretszerződés 13.1. pont szerinti kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. Vállalkozót a jelen Keretszerződés 13.1. pont szerinti kötelezettség a jelen Keretszerződés teljes hatálya alatt, illetve a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli.

14. Kapcsolattartás a Felek között

14.1. Felek a jelen Keretszerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak (a továbbiakban: „**Kapcsolattartó**”).

14.2. Mindkét Fél jogosult arra, hogy a Kapcsolattartó személyét megváltoztassa, módosítsa és helyette új személyt jelöljön ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A Kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos, és e körülményt Felek kölcsönösen nem tekintik a jelen Keretszerződés módosításának.

14.3. Felek a jelen Keretszerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban – lehetőség szerint jelen Keretszerződés 14.4. pontjában nevesített kapcsolattartásra jogosult képviselőik e-mail címére küldött elektronikus levél útján – közlik egymással.

Bármely Fél által a jelen Keretszerződéssel kapcsolatban a másik Fél számára adott vagy küldött bármilyen értesítés vagy más dokumentum átvettnek tekintendő, ha a küldemény tértivevényes postai küldeményként érkezett, a tértivevényen szereplő átvételi időpontban, amennyiben a tértivevényes postai küldemény a feladóhoz „címezett ismeretlen” vagy „elköltözött” jelzéssel érkezik vissza, a kézbesítés napja a tértivevényes postai küldemény feladóhoz történő visszaérkezésének napja, illetve amennyiben a küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, a tértivevényes postai küldemény kézbesítettnek tekintendő a második postai kézbesítési kísérlet napján. Ha az értesítést futárral vagy küldemény-továbbító szolgálattal küldték, és a futár vagy a küldemény-továbbító szolgálat nyilvántartást vezet a kézbesített küldeményekről, az abban megjelölt időpontban, elektronikus levél útján történő továbbítás esetén pedig az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címezett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint.

14.4. Jelen Keretszerződésben szabályozott együttműködés során a kapcsolattartással meghatalmazott személyek:

a) Megrendelő részéről az általános kapcsolattartásra jogosult képviselő:

[REDACTED]

b) Megrendelő részéről a javítás, kiegészítés, átdolgozás elrendelésére, valamint jóváhagyásra, továbbá a teljesítésigazolásra jogosult képviselő:

[REDACTED]

c) a Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult képviselő:⁸

Név:
cím:
tel.:
e-mail:

14.5. A Felek gondoskodnak róla, hogy a képviselőiket, illetve kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen Szerződésben megadott személyes adataikat a másik Fél a jelen Szerződésben meghatározott célból kezeli, összhangban az általános adatvédelmi rendelettel. Az adatkezelés a jelen Szerződésben foglaltak végrehajtása és az annak teljesítésével összefüggő kapcsolattartáshoz szükséges, jogalapja a Megrendelő részéről az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja. Megrendelő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezelesi-tajekoztatok?id=892>

15. Egyéb rendelkezések

15.1. Vállalkozó tudomásul veszi, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. § (1) bekezdésében elrendelt közzétételi kötelezettségre tekintettel jelen szerződés és esetleges módosításainak a törvény 1. sz. melléklete III. Gazdálkodási adatok cím alatti 4. pontjában említett adatok nyilvánossá tételét.

15.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az információk bizalmas kezelésére vonatkozóan tájékoztatják közreműködőiket és a teljesítésben résztvevő személyeket a jelen pontban foglalt előírásokról, és utasítják őket arra, hogy biztosítsák a fenti kötelezettségek betartását, valamint felelősséget vállalnak saját közreműködőik és a teljesítésbe bevont alvállalkozóik vonatkozásában fenti kötelezettségek betartásáért.

15.3. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 41. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a)/b)/c)⁹ alpontja alapján Vállalkozó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kifizetés nem teljesíthető átlátható szervezetnek nem minősülő szervezet részére.

15.4. A Vállalkozó kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó, vám, valamint TB járulék tartozása) nincs; az államháztartás alrendszeréből folyósított forrásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége nincs; csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

15.5. Felek a jelen Keretszerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a jelen Keretszerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó bejelentési kötelezettséggel tartozik a jelen Keretszerződés 12.5. pont b) és c) alpontjaiban meghatározott esetekben.

15.6. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés hatálya alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják, valamint Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy a Képzések lebonyolítása során betartja és betartatja a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet, valamint az Infotv. rendelkezéseit.

15.7. Felek megállapodnak, hogy közös céljuk a GDPR-ban meghatározott adatkezelői és adatfeldolgozói feladatok és felelősségi körök meghatározása, elkülönítése, és a törvényi megfeleléség biztosítása.

⁸ Szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

⁹ Szerződéskötéskor az egyik értelemszerűen kiválasztásra kerül.

15.8. Megrendelő, mint Adatkezelő a Vállalkozót, mint Adatfeldolgozót, vagy annak további adatfeldolgozóját e minőségére tekintettel jogosult nyilvánosan megjeleníteni (különösen az adatkezelési tájékoztatóban feltüntetni), továbbá jogosult az Adatfeldolgozóról harmadik személy részére tájékoztatást adni.

15.9. Felek vállalják, hogy a közöttük jelen Keretszerződéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő vitákat elsődlegesen közvetlen tárgyalások, egyeztetések útján, peren kívül igyekeznek rendezni.

15.10. A jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, elsődlegesen a Ptk. irányadó. Vita esetén – amennyiben a jelen Keretszerződés 15.9. pont szerinti eljárás nem vezetett eredményre – Felek az illetékes bírósághoz fordulnak jogvitájuk elbírálása érdekében.

15.11. Amennyiben a jelen Keretszerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, úgy a jelen Keretszerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

15.12. Mindkét Fél külön-külön kifejezetten kijelenti, hogy a jelen Keretszerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt aláírási joggal rendelkezik, így részéről a jelen Keretszerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

15.13. Jelen Keretszerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező 1. számú, 2. számú, 3. számú, 4. számú mellékletekkel együtt érvényes.

15.14. Jelen Keretszerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után jóváhagyólag írták alá.

15.15. A jelen Keretszerződés 12 (tizenkettő) számozott oldalból és 5 (öt) számozott mellékletből áll és 3 (három), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) eredeti példány Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány pedig Vállalkozót illet.

Kelt: Budapest, 2025.	Kelt: Budapest, 2025.
<p>.....</p> <p>Megrendelő Budapest Főváros Önkormányzata képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester hatáskörében eljárva Barsi Orsolya főosztályvezető Klíma-és Környezetügyi Főosztály</p>	<p>.....</p> <p>Vállalkozó képviseli:</p>

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2025.

.....
Bakó Aliz
gazdasági igazgató
Gazdasági Igazgató Irodája

Mellékletek:

- | | |
|--------------------|------------------------------|
| 1. számú melléklet | Ajánlat |
| 2. számú melléklet | Műszaki Leírás |
| 3. számú melléklet | Megrendelőlap minta |
| 4. számú melléklet | Adatfeldolgozó rendelkezések |

AJÁNLATI ADATLAP

1. Az ajánlattevő/ajánlattevők

1.1. Neve (megnevezése): Bike Maffia Egyesület

1.2. Székhelyének címe: 1141 Budapest, Jeszenák János u. 95. 4/1.

Levelezési címe (amennyiben székhelyétől eltér):

1.3. Cégjegyzékszám: 01-02-0015439 (Fővárosi Törvényszék)

1.4. Adószáma: 18596856-1-42

1.5. Kapcsolattartó neve: [REDACTED]

1.6. Elérhetősége (telefon, e-mail): [REDACTED]

2. Az ajánlat tárgya:

„Komplex szemléletformáló és készségfejlesztési mintaprogram a fenntartható élelmiszergazdálkodás és élelmiszer-önrendelkezés elősegítésére”

3. Ajánlat¹:

Sorszám	Feladattípus	Ajánlati ár
1.	Egyalkalmas képzési napok (Műszaki leírás 3.1.1. A)	nettó 150000 Ft/alkalom
2.	Hataalkalmas képzéssorozat (Műszaki leírás 3.1.1. B)	nettó 1 000 000 Ft/ képzéssorozat
3.	Szemléletformáló tevékenység lebonyolítása külső helyszínen (Műszaki leírás 3.1.1. C)	nettó 80 000 Ft/óra
4.	Oktatási célú dokumentumfilm (Műszaki leírás 3.1.1. D)	nettó 1 500 000 Ft/mű

¹A pénzügyi ellenszolgáltatást az ajánlatkérő az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti.

5.	Rövid formátumú szemléletformáló videósorozat (Műszaki leírás 3.1.1. E)	nettó 1.200.000 Ft/mű
6.	Bevezető közösségi képzési esemény (Műszaki leírás 3.1.1. F)	nettó 1 200 000 Ft/alkalom

Kelt: Budapest, 2025. 09. 18.


Bike Maffia Egyesület (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
1141 Budapest, jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
Jeszenák János u. 95. 4/1 meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)²
18596856-1-42

² Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában vagy meghatalmazásban foglaltak szerint aláírni.

Műszaki Leírás

a „Komplex szemléletformáló és készségfejlesztési mintaprogram a fenntartható élelmiszergazdálkodás és élelmiszer-önrendelkezés elősegítésére a FoodCLIC projekt keretében”

tárgyú beszerzési eljárásban

1./ Előzmények

Budapest Főváros Önkormányzata (a továbbiakban: Megrendelő) részt vesz a HORIZON EUROPE FoodCLIC (Integrált városi élelmiszer-politikák – fenntarthatósági szinergiák erősítése, térbeli kapcsolódások, társadalmi befogadás és ágazati összefonódások a város-régiók élelmiszerrendszereinek átalakítása érdekében) projektben (a továbbiakban: Projekt), melynek célkitűzése, hogy érdemi szakmai párbeszéd induljon el, a városi élelmezési rendszerek fenntarthatóvá tételével kapcsolatban. Budapesten a kitűzött feladat részeként, különböző szemléletformáló valós mintabeavatkozásokon keresztül gyűjt a projekt elméleti és gyakorlati tanulságokat a város egyes élelmiszerkörnyezeteiben, melyek informálják majd a készülő integrált városi élelmiszerstratégiát.

2./ A beszerzés célja és célcsoportja

A tárgyi beszerzés célja a Projekt keretében létrehozandó szemléletformáló és készségfejlesztő mintaprogram megvalósítása egy képzéssorozaton keresztül, melynek középpontjában a környezeti és társadalmi tudatosság, az élelmiszergazdálkodás, valamint a helyi élelmiszer-önrendelkezés eszméjének megerősítése áll.

A képzéssorozat célja:

- bemutatni az élelmiszerpazarlás problémáját, a maradékok felelős felhasználását, az élelmiszer-érték újraértelmezését,
- népszerűsíteni az ételmentés gyakorlatát – hasznos, releváns és könnyen kereshető információk átadásával az élelmiszerpazarlás elkerülése érdekében,
- gyakorlatorientált ismeretátadás a fenntartható kertészeti és gazdálkodási gyakorlatokról,
- környezettudatosság fejlesztése a komposztálás, talajmegújítás, szezonális és lokális termelés témáin keresztül,
- az élelmiszer-önrendelkezés és tudatos fogyasztás elveinek megismertetése és alkalmazása gyakorlati példákon keresztül,
- zöld szemléletű közösségépítés, ahol a fiatalok megtapasztalják a részvétel és hozzájárulás értékét.

A képzéssorozat célcsoportja:

A képzéssorozat elsődleges célcsoportját a hátrányos helyzetű fiatalok alkotják, különösen a 12–18 év közötti, állami gondozásban élő gyermekek, valamint a családsegítő intézményekkel kapcsolatban álló szociálisan rászoruló családok. Ezen felül a képzéssorozat egyes elemei a társadalom egészét célozzák meg, így minden magánszemély és gazdálkodó szervezet számára releváns információkat közvetítenek.

3./ Feladatmeghatározás

3.1 A vállalkozó általános feladata, tárgyi és egyéb feltételek

A nyertes ajánlattevő (a továbbiakban: Vállalkozó) feladata, hogy a szemléletformáló képzéssorozat keretében, a képzések különböző típusainak lebonyolítása során a jelen műszaki leírásban meghatározott tematika szerint elméleti és gyakorlati ismereteket adjon át a résztvevők számára az élelmiszerpazarlás, az élelmiszer-önrendelkezés, az élelmiszermentés, a környezettudatosság, valamint a tudatos fogyasztás témakörében. A képzések egyes típusaira vonatkozó szakmai követelményeket a jelen műszaki leírás 3.1.1. pontja rögzíti.

A Vállalkozó feladata továbbá:

1. az egyes képzési típusok megvalósításához alkalmas helyszín biztosítása a Megrendelő előzetes jóváhagyása alapján, a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban; *-kivéve a „C” jelű képzéstípusnál-*
2. a képzésre történő jelentkezők toborzása, kiválasztása, illetve a velük való kapcsolattartás a képzés ideje alatt;
3. a képzéseken résztvevők adminisztrálása a Megrendelő által a Vállalkozó számára bocsátott jelenléti íveken keresztül;
4. a képzési események dokumentálása alkalmanként legalább 5 db digitális fényképpel – amely fényképek felhasználási jogát a Vállalkozó a Megrendelő részére korlátlan ideig átadja –, történő átadásával igazolja a képzés megvalósítását;
5. Megrendelő, mint adatkezelő által Vállalkozó, mint adatfeldolgozó számára átadott képfelvétel készítéséhez és felhasználásához szükséges hozzájáruló nyilatkozatok, valamint 16. életévüket be nem töltött résztvevők esetén szülői beleegyező nyilatkozatok adminisztrálása a képzések megkezdését megelőzően, illetve Megrendelő részére történő átadásuk a képzéseket követően.

Az általános feltételektől esetenként eltérő követelményeket az adott képzéstípus feladatleírása tartalmazza.

3.1.1. A Vállalkozó részletes feladatai képzéstípusok szerint

3.1.1. A) Egyalkalmas képzési napok

A képzés célja, hogy a résztvevők élményszerű, gyakorlatorientált formában szerezzenek alapvető ismereteket a kertészkedés, a fenntartható gazdálkodás és a környezeti tudatosság területén. A foglalkozások során a fiatalok interaktív, csoportos élmények révén sajátíthatnak el alapvető ismereteket a következő tematikák szerint:

- alapvető kertészeti ismeretek (talajelőkészítés, magvetés, ültetés, komposztálás),
- fenntartható gazdálkodás és élelmiszer-előállítás, valamint az élelmiszer-önrendelkezéssel kapcsolatos ismeretek,
- hasznos ismeretek átadása az élelmiszerpazarlás megelőzése érdekében.

A Vállalkozó feladata:

- a képzéssorozat során legfeljebb 10 alkalommal, alkalmanként legalább 15, de legfeljebb 20 fő számára képzés lebonyolítása a fent meghatározott célnak megfelelően;
- a képzések megvalósulásához szükséges alapanyagok, eszközök, demonstrációs kellékek biztosítása a résztvevők számának megfelelően;
- az oktatás helyszínén a szükséges munkavédelmi, illetve – ha releváns – tűzvédelmi oktatás biztosítása a képzések megkezdése előtt;

- a képzésen résztvevők képfelvétel készítéséhez és felhasználásához szükséges hozzájáruló nyilatkozatainak adminisztrálása a képzések megkezdését megelőzően, melyet a Megrendelő rendelkezésére bocsát a képzést követően;

Egy képzési alkalom időtartama: minimum 5, maximum 6 óra.

3.1.1. B) Hatalkalmas képzéssorozat

A képzéssorozat célja, hogy a résztvevők hosszabb időtartamú, folyamatkövető képzési keretben mélyebb elméleti és gyakorlati tudást szerezzenek a kertészkedés, fenntartható élelmiszertermelés, önellátás és közösségi felelősségvállalás területein. A képzéssorozat különös figyelmet fordít az egyéni kompetenciák (önismeret, szociális készségek) fejlesztésére is. A foglalkozások során a fiatalok interaktív, csoportos élmények révén sajátíthatnak el alapvető ismereteket a következő tematikák szerint:

- alapvető növénygondozási és kertészkedési gyakorlatok,
- szezonális termesztés és terményfeldolgozás (pl. chili, paradicsom, tök),
- komposztálás és talajmegújítási technikák,
- tudatos fogyasztás és élelmiszer-önrendelkezés,
- önismereti, szociális készségek fejlesztése,
- közösségi felelősség és szerepvállalás.

A Vállalkozó feladata:

- a képzéssorozat során legfeljebb egyszer, csoportonként 6 egymást követő (hetente egy) alkalommal, alkalmanként minimum 15, de legfeljebb 20 fő részvételével képzéssorozat lebonyolítása;
- a képzésekhez szükséges eszközök, oktatási anyagok, szemléltető és gyakorlati kellékek biztosítása;
- a képzések teljes idejére a munkavédelmi és – szükség esetén – tűzvédelmi oktatás megszervezése;
- a képzésen résztvevők képfelvétel készítéséhez és felhasználásához szükséges hozzájáruló nyilatkozatainak adminisztrálása a képzések megkezdését megelőzően, melyet a Megrendelő rendelkezésére bocsát a képzést követően.

Egy képzési alkalom időtartama: minimum 4, maximum 6 óra, heti rendszerességgel, 6 héten át.

3.1.1. C) Szemléletformáló tevékenység lebonyolítása külső helyszínen

A képzéstípus célja, hogy a Vállalkozó interaktív, játékos formában szemléletformáló foglalkozásokat valósítson meg közterületi kitelepüléseken, elsősorban olyan rendezvényeken, amelyeket önkormányzatok vagy civil partnerek szerveznek – például az Európai Mobilitási Hét, a Föld napja, vagy egyéb közösségi események (pl. futóversenyek, családi napok). A tevékenység célja, hogy az élelmiszerpazarlás megelőzésének, az élelmiszer-önrendelkezésnek, valamint a fenntartható élelmiszerfogyasztásnak a fontosságát közérthető és élményszerű módon közvetítse a széles közönség felé, különös tekintettel a gyerekekre és családi látogatókra. A tevékenység célcsoportja nem előre regisztrált résztvevőkből áll, hanem az esemény látogatói közül az érdeklődők szabadon csatlakozhatnak.

A Vállalkozó feladata:

- szemléletformáló kitelepülés megvalósítása a Megrendelő által meghatározott rendezvényeken és időpontokban a képzéssorozat során összesen legfeljebb 16 órát vállalva;
- A kitelepülés során legalább két interaktív, az élelmiszerpazarlás csökkentését, az élelmiszer-önrendelkezést és a fenntartható fogyasztást bemutató tevékenységi elem biztosítása (pl. játékos edukációs feladat, kóstoló, interaktív installáció, demonstráció, mini-workshop);
- A szükséges eszközök, alapanyagok, szemléltető anyagok biztosítása;
- A kitelepülések logisztikai és technikai megszervezése (szállítás, installálás, helyszíni lebonyolítás);
- A látogatók aktív bevonása és a tevékenységekhez való közérthető facilitálás biztosítása;

Egy képzési alkalom időtartama: minimum 4, maximum 8 óra, mely az adott eseménytől függ.

3.1.1. D) Oktatási célú dokumentumfilm

A Vállalkozó feladata egy 4–5 perces, közérthető és inspiratív dokumentumspot elkészítése (a továbbiakban: Film), amely az élelmiszerpazarlás problémáját érzékletesen mutatja be, és egy már működő civil vagy közösségi megoldáson keresztül szemlélteti, hogy a jelenségre miként adható gyakorlati válasz. A Film célja, hogy ösztönözze a nézőket a cselekvésre, valamint felkeltse az érdeklődést a témához való aktív kapcsolódás – például önkéntesség, támogatás vagy együttműködés – iránt. A Film edukatív célokat szolgál, így formailag és tartalmilag is alkalmas kell legyen arra, hogy különböző típusú képzések, események és online kampányok részeként is beépíthető legyen.

A Vállalkozó feladata:

- A Film szakmai és kreatív koncepciójának kialakítása, a Megrendelővel történő egyeztetés alapján, legalább 2 körös véleményezési folyamat során a végleges tartalmak jóváhagyásával;
- A Film forgatása, vágása, utómunkálatai (zene, felirat, hangkeverés) elvégzése;
- A Film legalább két változatban történő átadása:
 - teljes, 4–5 perces verzió,
 - valamint egy 60 másodperces rövid teaser-változat közösségi média használatra;
- A Film feliratozása angol nyelven (a Megrendelő által biztosított vagy jóváhagyott szöveg alapján);
- A Film teljes körű, időben és térben korlátlan felhasználási jogának biztosítása a Megrendelő számára felület- vagy minden egyéb korlátozás nélkül;
- A szereplők írásos hozzájáruló nyilatkozatainak beszerzése, archiválása és a Megrendelő részére történő átadása;
- A kész anyag átadása digitálisan, HD minőségben, a Megrendelő által megadott formátumban.

3.1.1. E) Rövid formátumú szemléletformáló videósorozat (TikTok / Shorts / Reels formátumban)

A tevékenység célja, hogy az élelmiszerpazarlás problémájára és az ezzel kapcsolatos megoldási lehetőségekre játékos, mégis hatásos módon hívja fel a figyelmet, elsősorban a fiatalabb korosztályok körében. A videósorozat célzottan a digitális platformokon való algoritmikus terjesztésre készül, és közérthető formában közvetíti az ételpazarlás csökkentésének fontosságát, az élelmiszermentés társadalmi hasznosságát, valamint az

önkéntesség és a céges együttműködések értékét. A tartalmakban hangsúlyosan jelennek meg olyan kulcsüzenetek, mint a felelősségvállalás, az újrahasznosítás lehetősége, a szolidaritás és az élelmiszer társadalmi értéke, ezzel is erősítve a nézők elköteleződését és szemléletformálását.

A Vállalkozó feladata:

- A videósorozat részét képező videók szakmai és kreatív koncepciójának kialakítása, a Megrendelővel történő egyeztetés alapján, legalább 2 körös véleményezési folyamat során a végleges tartalmak jóváhagyásával;
- Legalább 5, legfeljebb 6 db, egyenként 30–60 másodperces rövid formátumú videó (TikTok / Instagram Reels / YouTube Shorts kompatibilis) koncepciójának kidolgozása, forgatása, utómunkálatai és véglegesítésre alkalmas formában történő átadása;
- A videók gyártásához szükséges szereplők, helyszínek, eszközök és audiovizuális technikai feltételek biztosítása;
- A film teljes körű, időben és térben korlátlan felhasználási jogának biztosítása a Megrendelő számára felület- vagy minden egyéb korlátozás nélkül;
- A szereplők írásos hozzájáruló nyilatkozatainak beszerzése, archiválása és a Megrendelő részére történő átadása;
- A kész anyag átadása digitálisan, HD minőségben, a Megrendelő által megadott formátumban.

3.1.1. F) Bevezető közösségi képzési esemény

A képzési esemény célja, hogy egy közösségi szemléletformáló és képességfejlesztő esemény keretében megalapozza a résztvevő fiatalok, önkéntesek és a támogató partnerek közötti kapcsolatot. Az esemény élményszerű formában ötvözi a gyakorlati tanulást, az interaktív ismeretátadást és a közös alkotást, különös tekintettel a fenntartható gazdálkodás, tudatos fogyasztás és társadalmi felelősségvállalás témáira. A nap során a résztvevők betekintést kapnak természetési, feldolgozási és közösségi tevékenységekbe, valamint aktívan részt vesznek műhelymunkákban és közös főzésben.

A képzés során az alábbi tevékenységek valósulnak meg:

- interaktív foglalkozások ökológiai szemléletű kertészeti és gazdálkodási gyakorlatokról (pl. szezonális növénytermesztés, komposztálás, talajmegújítás),
- workshopok a tudatos élelmiszerfogyasztás, élelmiszer-önrendelkezés és fenntarthatóság témáiban szakmai szervezetek közreműködésével,
- érzékenyítő csoportfoglalkozások, közösségépítő játékos elemekkel,
- közös főzés szezonális, helyi alapanyagok felhasználásával, majd közös étkezés,
- tematikus aktivitások, mint például gasztro-kvíz, fűszerfelismerés, újrahasznosítási játékok,
- részvételi alapú jövőtervezés: a fiatalok saját szerepvállalásának közös megfogalmazása a későbbi képzések során.

A Vállalkozó feladata:

- egy alkalommal képzési esemény megszervezése és lebonyolítása minimum 40, maximum 60 fő részvételével az általa biztosított – és a Megrendelő által jóváhagyott – helyszínen;
- a képzéshez szükséges logisztikai feltételek, eszközök, alapanyagok és szemléltető eszközök biztosítása, beleértve az ételkészítéshez szükséges infrastruktúrát;
- a szakmai tartalom kialakítása, facilitátorok biztosítása (szükség esetén szakmai partnerek bevonásával);

- a résztvevők adminisztrálása, jelenléti ívek kezelése, fényképes dokumentáció elkészítése (alkalmanként legalább 5 db fénykép);
- a résztvevők képfelvétel készítéséhez és felhasználásához szükséges nyilatkozatainak begyűjtése és a Megrendelő részére történő átadása;
- a helyszíni munkavédelmi és – amennyiben indokolt – tűzvédelmi tájékoztatás megtartása a képzés megkezdése előtt.

A képzés időtartama: minimum 6, maximum 8 óra.

3.2. A Megrendelő általános feladatai

A Megrendelő az alábbi általános feladatok ellátásával támogatja a képzési és szemléletformáló tevékenységek megvalósítását:

- A Vállalkozó rendelkezésére bocsátja az adatkezelési tájékoztatókat és a kapcsolódó GDPR-nyilatkozatokat a résztvevők részére történő megfelelő tájékoztatás és dokumentáció érdekében, ugyanakkor a tájékoztatók és GDPR-nyilatkozatnak a hatályos jogszabályoknak való megfeleltetése és naprakészen tartása Vállalkozó feladata;
- Biztosítja a képzések és események lebonyolításához szükséges jelenléti íveket, valamint – amennyiben szükséges – egyéb adminisztrációs dokumentumokat;

4. A beszerzés várható ütemezése és kivitelezése

A beszerzés képzési és szemléletformálási tevékenységeinek megvalósítására várhatóan 2025. szeptember 15. és 2026. szeptember 30. közötti időintervallumban kerül sor. Az egyes képzéstípusok egymással párhuzamosan, az egyes képzéstípusokon belüli alkalmak pedig egymást követően valósulnak meg a Megrendelővel előre egyeztetett időpontokban, a Megrendelő előzetes eseti, írásbeli megrendelése alapján.

[Vonalkód]

[Vonalkód]

ikt. szám: [Iktatószám]

Eseti megrendelőlap

Alulírott, a Klíma- és Környezetügyi Főosztály vezetője, Budapest Főváros Önkormányzata képviselőjeként a Fővárosi Önkormányzat „Komplex szemléletformáló és készségfejlesztési mintaprogram a fenntartható élelmiszergazdálkodás és élelmiszer-önrendelkezés elősegítésére” tárgyában, napján kötött, ügyiratszámú keretszerződés alapján, a keretszerződés 2. számú mellékletét képező Műszaki leírásban szereplő szolgáltatások közül az alábbiakat rendelem meg a következő feltételekkel:

Megrendelő adatai: Budapest Főváros Önkormányzata

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester
Törzskönyvi azonosító szám: 735638
Adószám: 15735636-2-41
KSH statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01
ÁHTI azonosító: 745192

Az eseti megrendelés tárgyának pontos megnevezése, leírása ¹:

Feladatellátás kezdő időpontja:

Feladatellátás befejező időpontja:

Feladatellátás helyszíne:

Feladatellátás óraszám²:

¹ A Műszaki leírásban foglaltak szerint.

² Abban az esetben szükséges kitölteni, ha az eseti megrendelő a műszaki leírás szerinti 3.1.1.C (Szemléletformáló tevékenység lebonyolítása külső helyszínen) feladat megrendelésére irányul

Feladatellátáshoz szükséges személyi feltételek:

Feladatellátáshoz szükséges tárgyi és technikai feltételek:

Feladatellátás során bevont allvállalkozó (adott esetben):

Résztevők száma: (maximális létszám)³

Vállalkozói díj: nettó Ft + ÁFA/alkalom/képzéssorozat/óra/mű⁴, összesen Ft + ÁFA a megrendelt képzési típusra.

Megjegyzés:

Budapest Főváros Önkormányzata a megrendelést a **141/2024. (03.22.)** számú főpolgármesteri határozat alapján teszi meg.

Vállalkozó a beszerzési eljárásban bemutatott szakembereket a teljesítésbe köteles bevonni, valamint biztosítania kell a Műszaki leírásban az Ajánlatkérő által előírt szakemberek rendelkezésre állását.

Vállalkozó adatkezeléssel járó feladatait a Megrendelő, mint adatkezelő határozza meg, melyeket Vállalkozó, mint adatfeldolgozó lát el.

Vállalkozó a Képzéseken készülő képfelvételekről és azok felhasználásáról a résztvevőket tájékoztatni köteles a GDPR. 13. cikkében foglaltak alapján.

A közvetlen megrendelés vállalkozói kézhezvételét követően a Vállalkozó legkésőbb 2 (kettő) munkanapon belül köteles azt visszaigazolni oly módon, hogy az Eseti megrendelőlapot a Vállalkozó kapcsolattartója aláírásával ellátja és elektronikus úton Megrendelő kapcsolattartója számára visszaküldi. Vállalkozó a feladatok ellátását a visszaigazolást követően, napon belül köteles teljesíteni.

Kelt Budapesten, a minősített elektronikus okiratba foglalt időbélyegző szerinti időpontban.

Tisztelettel:

Megrendelő képviseletében
Karácsony Gergely főpolgármester hatáskörében eljárva:

[Aláíró1]

Főosztályvezető

³ Nem szükséges kitölteni, amennyiben a megrendelő a műszaki leírás 3.1.1.D és 3.1.1.E feladat megrendelésére irányul

⁴ A megfelelőt kérjük aláhúzni

Tájékoztató
a beszerzési eljárásokkal kapcsolatos adatkezelésről

Adatainak védelme fontos számunkra, ezért ezúton szeretnénk Önt tájékoztatni– a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos tudnivalókról.

1. Adatkezelő neve, elérhetőségei

Budapest Főváros Önkormányzata

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (továbbiakban: Adatkezelő)

cím: 1052 Budapest Városház utca 9-11.

Telefon: +361-327-1000

E-mail: ugyfelszolgalat@budapest.hu

Honlap: <https://budapest.hu/>

2. Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:

████████████████████

████████████████████

E-mail: adatvedelmitisztviselo@budapest.hu

3. Az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

4. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja

A személyes adatok kezelése Adatkezelő feladatkörébe tartozó beszerzési eljárások lebonyolítása céljából történik.

Ajánlattevő, ajánlattevő kapcsolattartói, gazdasági társaság képviselője, meghatalmazottja	
Személyes adat	Az adatkezelés célja
név, aláíráskép	A beszerzési eljárások lebonyolítása során a tulajdonosi átfedések elkerülése, a verseny tisztaságának megőrzése, az eljárások átláthatósága, az eljárásokban részt vevő gazdasági társaságokra vonatkozó minimumkövetelmények ellenőrzése, tárgyalás megtartása esetén jegyzőkönyv és annak részét képező jelenléti ív felvétele, valamint a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés céljából szükséges.

születési hely	A beszerzési eljárások lebonyolítása során a tulajdonosi átfedések elkerülése, a verseny tisztaságának megőrzése, az eljárások átláthatósága, az eljárásokban részt vevő gazdasági társaságokra vonatkozó minimumkövetelmények ellenőrzése, valamint a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés céljából szükséges
születési idő	
anyja neve	
lakcím	
képviselet szervezet neve	A beszerzési eljárások lebonyolítása során a tulajdonosi átfedések elkerülése, a verseny tisztaságának megőrzése, az eljárások átláthatósága, az eljárásokban részt vevő gazdasági társaságokra vonatkozó minimumkövetelmények ellenőrzése, tárgyalás megtartása esetén jegyzőkönyv és annak részét képező jelenléti ív felvétele, valamint a beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés céljából szükséges.
telefonszám	kapcsolattartás céljából szükséges
e-mail cím	

Bírálóbizottsági tagok	
Személyes adat	Az adatkezelés célja
név, aláíráskép	a bírálóbizottsági tag azonosítása, jegyzőkönyv felvétele, valamint kapcsolattartás céljából szükséges
e-mail cím	

Az adatkezelés jogalapja:

Az érintett személyes adatait a Rendelet II. fejezet 6. cikk (1) e) pontja alapján közérdekű feladat végrehajtása céljából kezeljük.

5. A kezelt személyes adatok forrása

A személyes adatokat az adatkezelés céljából Ajánlattevő adja át Adatkezelő részére.

6. Adattovábbítás

Amennyiben jogorvoslati eljárásra kerül sor, a személyes adatok az adott ügyben illetékes bíróság részére megküldésre kerülhetnek.

7. Adatkezelés időtartama

Adatkezelő a személyes adatokat az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet és belső szabályzatok szerinti időtartamig őrzi meg. A beszerzési eljárás dokumentumai az eljárás lezárását követő 5 év elteltével az iratkezelési szabályok szerint selejtezésre kerülnek.

8. Az adatkezelésre jogosultak köre, az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

Az adatok kezelését kizárólag Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársai végzik a feladataik ellátása érdekében. A tárolt adatokhoz hozzáférni kizárólag az arra kijelölt munkatársak jogosultak. Adatkezelő adatokat harmadik személynek kizárólag abban az esetben ad át, amennyiben azt törvény kötelezően írja elő.

Adatkezelő a személyes adatokat a székhelyén található szervereken és irattárban és a központi irattárában tárolja.

Adatkezelő minden észszerűen elvárható technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a személyes adatait védjük, többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

9. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai és jogorvoslati lehetőségei:

Az érintett kérelmezheti Adatkezelőnél (az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken):

- tájékoztatását a személyes adatai kezeléséről
- személyes adatainak helyesbítését,
- személyes adatai kezelésének korlátozását,
- jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével személyes adatai törlését,
- valamint tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen.

Az érintett kérelmére Adatkezelő

- **tájékoztatást ad** arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, amennyiben igen, a tájékoztatásnak az alábbiakra is ki kell terjednie: az adatkezelés célja, az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriái, adattovábbítás esetén a címzettek megnevezése, az adatkezelés időtartama, érintett jogai, jogorvoslatihoz való jogai, amennyiben az adatok nem az érintettől származnak az adatok forrásának megjelölése.
- a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás díjmentes. Amennyiben az Adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az érintett kérelme megalapozatlan vagy túlzó az Adatkezelő költségtérítést számíthat fel, vagy elutasítja a kérelmet.
- amennyiben az érintett az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát kéri, az Adatkezelő ezt rendelkezésre bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő adminisztratív költségeken alapuló ésszerű mértékű díjat számíthat fel.
- Adatkezelő az érintett kérésére indokolatlan késedelem nélkül **helyesbíti** az érintettre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve a hiányos személyes adatokat kiegészítő nyilatkozat alapján kiegészíti.

Adatkezelő

- **a személyes adatot törli**, ha kezelése jogellenes, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha a személyes adatokat az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében törölni kell, vagy ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre.
- **az érintett kérésére korlátozza az adatkezelést**, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, vagy ha az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy ha az adatkezelés céljából már nincs szükség a személyes adatok kezelésére, de az érintett jogi igényének érvényesítéséhez szükséges, illetve ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával vagy jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez vagy más természetes személy vagy jogi személy jogainak védelme érdekében vagy fontos közérdekből kezelheti.

Az érintett

- **jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen**, ha álláspontja szerint Adatkezelő a személyes adatait a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a személyes adatait nem kezelhetjük tovább, kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival, szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az érintett személyes adatok helyesbítésére, törlésére, korlátozására, vonatkozó kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Amennyiben Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, arról legkésőbb a kérelem beérkezését követő 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Adatkezelő a helyesbítésről, az adatkezelés korlátozásáról és a törlésről az érintettet, értesíti.

Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatban panaszt kíván tenni, célszerű azt elsőként az adatvédelmi tisztviselő 2. pontban megadott elérhetőségére megküldeni, melyet – annak beérkezését követően – haladéktalanul, de legkésőbb 1 hónapon belül megvizsgál, és a panaszost a vizsgálat eredményéről tájékoztatja.

Panasz

Az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, panaszt nyújthat be, ha véleménye szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be

Panasz benyújtásának helye:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1055 Budapest Falk Miksa utca 9-11.

postacím: 1363 Budapest Pf. 9.

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: www.naih.hu

- Bírósági jogorvoslathoz való jog

Az érintett bírósági jogorvoslatra jogosult, ha véleménye szerint az Adatkezelő a rá vonatkozó személyes adatokat nem a Rendelet szabályainak megfelelően kezelte, és ebből kifolyólag az érintett jogai sérültek

A pert az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint törvényszék előtt lehet megindítani. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

- Kártérítéshez való jog, sérelemdíj

Ha az Adatkezelő az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok megsértésével kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

Amennyiben a szabályoknak nem megfelelő adatkezeléssel az érintett személyiségi joga is sérül, sérelemdíjra jogosult.

Amennyiben további tájékoztatásra van szüksége, kérjük írjon az adatvedelmitisztviselo@budapest.hu e-mail címre.

Hatályos: 2018. május 25-től

Frissítve: 2021. 02. 08.

Frissítve: 2025.03.24.