

[Vonalkód]

[Vonalkód]

ikt. szám: [Iktatószám]

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: **Szerződés**)

amely létrejött

egyrésztől

**Budapest Főváros Önkormányzata**

székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

törzskönyvi azonosító szám: 735638

adószám: 15735636-2-41

KSH statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01

ÁHTI azonosító: 745192

bankszámlaszám: 11784009-15490012

képviseli: *Karácsony Gergely főpolgármester,*

mint megrendelő (a továbbiakban **Megrendelő**),

másrészről:

**ÉremVerde Iparművészeti Gyártó és Kereskedelmi**

**Korlátolt Felelősségű Társaság**

rövidített elnevezés: ÉremVerde Kft.

székhely: 6725 Szeged, Kolozsvári tér 11.

cégjegyzékszám: 06-09-025946

adószám: 27910696-2-06

statisztikai számjel: 27910696-3211-113-06

bankszámlaszám: 10300002-13181249-00014905

képviseli: *Szabó Tamás ügyvezető,*

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**, külön-külön mint **Fél**) között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal:

### 1. **ELŐZMÉNY**

A jelen Szerződést Megrendelő, mint Ajánlatkérő Budapest Főváros Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzatáról szóló 8/2024. (IX.30.) számú főpolgármesteri utasítása 64. § c) pontja

alapján lefolytatott kivételes beszerzési eljárás eredményeként köti meg Vállalkozóval, mint nyertes Ajánlattevővel, annak árajánlata (1. sz. melléklet: Árajánlat) alapján.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

2.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az *önkormányzati elismerések alapításáról és adományozásáról szóló 36/2022. (X. 6.) önkormányzati rendeletben* foglaltak szerint, a főpolgármester döntése alapján a 2026. évben **Főváros Szolgálatáért díjban** részesülők számára átadandó **3 db bronzból készülő képzőművészeti kivitelezésű plakett** (a továbbiakban: **plakettek**) **elkészítését, gravírozását és cizellálását** (a továbbiakban: **Feladat**) a jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Műszaki leírásban (2. sz. melléklet: **Műszaki leírás**) foglaltak szerint.

## 3. TELJESÍTÉS MÓDJA, HATÁRIDEJE, HELYE

3.1. Vállalkozó a plaketteket a Műszaki leírásban meghatározott követelmények alapján, a Megrendelővel egyeztetett formátumban és kivitelben köteles elkészíteni, a Megrendelő által legkésőbb 2026.június 5-ig írásban rendelkezésére bocsátott nevekkel gravírozni és cizellálni.

3.2. A Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott Feladatot legkésőbb **2026. június 19. napjáig** köteles teljesíteni.

3.3. A teljesítés helye a Megrendelő székhelye. Megrendelő a Vállalkozóval előzetesen egyeztetett időpontban, a Megrendelő székhelyén (1052 Budapest, Városháza u. 9-11.) személyesen veszi át a jelen Szerződésben és Műszaki leírásban foglaltak szerint előállított plaketteket.

3.4. A Vállalkozó a Feladat teljesítéséhez szükséges anyagokat saját maga biztosítja.

3.5. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gyors, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését.

## 4. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. Vállalkozó köteles a Feladatát a 3.1. és 3.2. pontban foglaltaknak megfelelően, legjobb tudása szerint, magas színvonalon elvégezni, és az elkészült munkát a 3.3. pont rendelkezései szerint a Megrendelőnek átadni. Amennyiben a plakettek átadását követően Megrendelő az ellenőrzése során megállapítja, hogy a plakettek nem a Műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően kerültek elkészítésre, és erre figyelemmel Megrendelő a plakettek kijavítását, kiegészítését, átdolgozását kéri, Vállalkozó ezt követő 5 (öt) munkanapon belül a megrendelői elvárásoknak megfelelően kijavított plaketteket átadja Megrendelő részére a jelen Szerződés 3.3. pontjában meghatározott helyen és módon. Vállalkozó köteles saját költségén eleget tenni Megrendelő kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra vonatkozó igényeinek addig, ameddig valamennyi megrendelői elvárás – figyelemmel különösen a Műszaki leírásban rögzítettekre – maradéktalanul kijavításra nem kerül.

- 4.2. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a jelen Szerződés szerinti Feladat elvégzéséhez szükséges képzettséggel, szakmai és technikai ismerettel, eszközökkel és a tevékenysége folytatásához szükséges engedélyekkel.
- 4.3. Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:240. §-ban foglalt rendelkezéseknek megfelelően, a Megrendelő utasításai alapján köteles eljárni.
- 4.4. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítését akadályozó vagy veszélyeztető minden körülményről köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban (e-mail útján), a 8.2. pontban meghatározott kapcsolattartón keresztül értesíteni, illetve köteles az ilyen körülmények elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
- 4.5. Vállalkozó köteles a Feladat teljesítése során a Megrendelő részéről a 8.2. pontban megjelölt kijelölt kapcsolattartóval vagy jelen Szerződés tárgyával egyéb módon érintett, kijelölt munkatársakkal együttműködni.
- 4.6. Vállalkozó felel minden az érdekkörében felmerült, a hatályos jogszabályok és előírások, valamint a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei megszegéséből eredő kárért.
- 4.7. Vállalkozó köteles túrni a Megrendelő illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.

## **5. MEGRENDELŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

- 5.1. Megrendelő köteles a szerződésszerűen teljesített plaketteket átvenni, és a 6.1. pontban meghatározott vállalkozói díjat szerződésszerűen megfizetni.
- 5.2. Megrendelő jogosult a Vállalkozónak utasítást adni, kifogásait és észrevételeit vele írásban közölni.
- 5.3. Megrendelő jogosult a Vállalkozó teljesítését annak bármely szakaszában ellenőrizni, annak előrehaladásáról felvilágosítást, tájékoztatást kérni.

## **6. VÁLLALKOZÓI DÍJ**

- 6.1. A Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott Feladat szerződésszerű teljesítése esetén összesen nettó **105.000,-Ft + áfa** (3 x 35.000,-Ft + áfa), azaz nettó **százötzezer forint + áfa** vállalkozói díjra (a továbbiakban: **vállalkozói díj**) jogosult.
- 6.2. Az áfa mértékére és megfizetésének módjára az adókötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadóak.
- 6.3. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő előleget nem fizet.
- 6.4. Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó valamennyi, a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségét és kiadását – így különösen a felhasznált alapanyag költségét és a munkadíjat –, egyéb díjazásra a Vállalkozó nem tarthat igényt.
- 6.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a kivitelezés hibájára visszavezethetően felmerülő többletmunka költségei őt terhelik.

## 7. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 7.1. Vállalkozó a vállalkozói díjra a szerződés szerűen elkészített plakettek átvételét követően, az átadás-átvétel alapján kiállított teljesítésigazolás kézhezvételét követően jogosult. A Megrendelő jelen Szerződés 8.2. pontjában meghatározott kapcsolattartója a jelen Szerződés 3.2. pontjában meghatározott időpontban átveszi, ellenőrzi, szakmailag igazolja a jelen Szerződés 2.1. pontjában meghatározott Feladat teljesítését. A teljesítés csak akkor igazolható, ha a Megrendelő jelen Szerződés 8.2. pontjában meghatározott kapcsolattartó ellenőrzése során meggyőződött arról, hogy a Feladat elvégzése a jelen Szerződésnek és jelen Szerződés mellékleteinek megfelelő. Ellenkező esetben a teljesítésigazolás nem állítható ki.
- 7.2. Megrendelő a plakettek jelen Szerződés 4.1. és 7.1. pontjaiban foglaltaknak megfelelő átadását követő 1 (egy) munkanapon belül dönt a teljesítésigazolás kiállításáról, és azt haladéktalanul megküldi Vállalkozó részére elektronikus úton. Szükség esetén írásban közli esetleges észrevételeit, kifogásait.
- 7.3. Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiállítására Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Humánerőforrás-menedzsment Főosztályának vezetője jogosult.
- 7.4. Vállalkozó a teljesítésigazolás kézhezvételét követően nyújthat be a vállalkozói díjra vonatkozóan 1 (egy) darab számlát.

A számlát a Megrendelő nevére (Budapest Főváros Önkormányzata) és címére kell kiállítani és azt a Megrendelő címére (1052 Budapest, Városház u. 9-11.) postai úton vagy a fokozott biztonságú aláírással ellátott elektronikus számlát elektronikus úton az [eszamlaonkormanyzat@budapest.hu](mailto:eszamlaonkormanyzat@budapest.hu) e-mail-címre kell küldeni, mellékelve a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás másolatát.

A számla határidőben történő kifizetésének feltétele, hogy a számla megfeleljen az alábbiakban meghatározott követelményeknek:

- tartalmazza jelen Szerződés iktatószámát,
- tartalmazza a teljesítésigazolás másolatát,
- tartalmazza a Megrendelő és a Vállalkozó nevét, adószámát, székhelyét,
- tartalmazza a Vállalkozó bankszámlaszámát, amelyre az átutalást kéri,
- megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak,
- megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169.§-ában előírt tartalmi, formai követelményeknek.

A számlán a teljesítés időpontja az átadás-átvétel napjával megegyező időpont. Amennyiben a számla nem felel meg a fenti követelmények valamelyikének, továbbá a *számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek* és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályokban rögzített előírásoknak, Megrendelő írásban jelzi a hibát Vállalkozónak, kérve a számla helyesbítését. Ezen esetekben, továbbá a számla késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

- 7.5. Megrendelő köteles a vállalkozói díjat a Vállalkozó által a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen kiállított számla keltét követő 30, azaz harminc munkanapon belül a Vállalkozó 10300002-13181249-00014905 számú bankszámlájára átutalással kiegyenlíteni azzal, hogy



- 8.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés előkészítése során a kapcsolattartási adatok, mint személyes adatok megadására a másik féllel való szerződéskötés, valamint Szerződés létrejötte esetén annak teljesítése érdekében van szükség. Felek a jelen Szerződés teljesítése során az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok, így különösen *a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről* szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet, illetve *az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával kötelesek eljárni. A Fővárosi Önkormányzat adatvédelmi tájékoztatója a <https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezesesi-tajekoztatok?id=892> elérési útvonalon érhető el.
- 8.7. Vállalkozó kijelenti, hogy az adatkezelési tájékoztatót megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette.

## **9. SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI**

- 9.1. Amennyiben a Vállalkozó az érdekkörében felmerülő okból késedelembe esik, úgy a Megrendelő késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult, melynek mértéke a jelen Szerződés 3.2. pontjában meghatározott határidő eredménytelen elteltét követően minden késedelemmel érintett napra számítottan 5.000,-Ft, de legfeljebb a nettó vállalkozói díj 30 %-a.
- 9.2. Vállalkozót a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségének hibás teljesítése esetén, amennyiben a jelen Szerződés 4.1. pont szerinti póthatáridőben kijavítási, kiegészítési, kötelezettségét nem teljesíti, vagy ismételten hiányosan teljesíti, hibás teljesítési kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A hibás teljesítési kötbér mértéke hibás teljesítéssel érintett naponként a nettó vállalkozói díj 2 %-a, maximális mértéke a vállalkozói díj 10%-a.
- 9.3. A 10.4. pontban meghatározott esetekben, valamint, ha a teljesítés a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenné vált, Megrendelő a nettó vállalkozói díj 50%-ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult.
- 9.4. Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:186. § alapján a kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merül fel, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. Megrendelő a szerződésszegésből eredő kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 9.5. Vállalkozó tudomásul veszi, és egyben elfogadja, hogy a hibás teljesítés, illetve a késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése a teljesítés alól nem mentesíti. A megghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés további követelését kizárja.
- 9.6. A Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 9.7. A Megrendelőnek jogában áll választása szerint a kötbér(ek) összegét a vállalkozói díjba beszámítani, vagy arról külön számviteli bizonylatot kiállítani. Vállalkozó számviteli bizonylaton szereplő kötbér összegét a számviteli bizonylat keltétől számított 30 napon belül köteles kiegyenlíteni.

## **10. SZERZŐDÉS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE**

- 10.1. Jelen Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napja.
- 10.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződést közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosíthatják.
- 10.3. Megrendelő a jelen Szerződéstől a jelen Szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor írásban elállhat, ezt követően a teljesítésig a jelen Szerződést írásban felmondhatja.
- 10.4. Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, elállhat a jelen Szerződéstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
  - a) a Vállalkozóval szemben érvényesítendő késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér mértéke eléri a kötbérmaximumot,
  - b) Vállalkozó megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét,
  - c) Vállalkozó fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy törlési eljárás indul vele szemben,
  - d) Vállalkozó gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
  - e) a Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegi,
  - f) a Vállalkozó ismételten szerződésszegést követ el,
  - g) amennyiben a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a szerződést csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés Megrendelőnek emiatt már nem áll érdekében.
- 10.5. Az azonnali hatályú felmondásról írásban kell értesíteni a másik Felet. Azonnali hatályú felmondás esetén a jelen Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés igazolt kézhezvételének napja.

## **11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- 11.1. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködve eljárni és egymást a jelen Szerződést érintő lényeges adataikban bekövetkező esetleges változásokról haladéktalanul értesíteni.
- 11.2. Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése során túrni köteles a Főpolgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését, továbbá a szerződés aláírásával hozzájárul a jelen Szerződés főbb adatainak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve az annak felhatalmazása alapján meghozott önkormányzati rendelet szerinti közzétételéhez.

- 11.3. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő érdekkörébe tartozó és jelen Szerződés teljesítése során vagy annak kapcsán tudomására jutott minden információt bizalmasan kezel és titokban tart, ide nem értve azokat az információkat, amelyek jogszabály alapján közérdekűek vagy közérdekből nyilvánosnak minősülnek vagy harmadik személyek számára jogszerűen hozzáférhetőek, illetőleg amelyek harmadik személlyel való közlését a feladatellátás természete indokolja. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottjaira, munkatársaira, alvállalkozóira, közreműködőire is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.
- 11.4. Vállalkozó vállalja, hogy nem ad át harmadik személyeknek semmilyen, a Megrendelővel vagy működésével kapcsolatos személyes vagy egyéb adatot oly módon, amely az adatátadás jog- és rendeltetészerűen meghatározott céljával nem egyeztethető össze.
- 11.5. A Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése kapcsán keletkezett bármely okmányt, dokumentációt és információt kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel, azokat a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozhatja harmadik fél tudomására.
- 11.6. A titoktartási kötelezettség a Vállalkozót jelen Szerződés megszűnését követően is, időbeli korlát nélkül terheli.
- 11.7. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés szerinti együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet. A Fővárosi Önkormányzat adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezesi-tajekoztatok?id=892>.
- 11.8. Felek vállalják, hogy a közöttük jelen Szerződéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő vitákat elsődlegesen közvetlen tárgyalások, egyeztetések útján, peren kívül igyekeznek rendezni. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy bármelyik Fél az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulhat.
- 11.9. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. – különösen a vállalkozási szerződésre irányadó – és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései alkalmazandók.
- 11.10. Jelen Szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező 1. számú és 2. számú mellékletekkel együtt érvényes.
- 11.11. Jelen Szerződés 3 (három), egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) eredeti példány Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány pedig Vállalkozót illeti.

11.12. Jelen Szerződést Felek átolvasás és közös értelmezés után, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írnak alá.

Budapest, 2026. \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ napján

Budapest, 2026. \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ napján

---

**ÉremVerde Kft.**  
képviseli: **Szabó Tamás**  
ügyvezető  
Vállalkozó

---

**Budapest Főváros**  
**Önkormányzata**  
képviselésében  
**Karácsony Gergely**  
főpolgármester  
*Megrendelő*

Pénzügyi ellenjegyzést végezte a gazdasági vezető által átruházott hatáskörben eljárva

---

**Kocsy Ildikó**  
Humánerőforrás-menedzsment Főosztály vezetője

Budapest, 2026. \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ napján

Mellékletek:

1. Vállalkozó által adott árajánlat
2. Az önkormányzati elismerések alapításáról és adományozásáról szóló 36/2022. (X. 6.) önkormányzati rendelet 1. melléklete (5. pont: Főváros Szolgálatáért díjjal járó plakett leírása) alapján készített Műszaki leírás

## Vevői árajánlat

Sorszám: AJ00235/2026

## Szállító

## ÉremVerde Kft.

6725 Szeged, Kolozsvári tér 11  
Adószám: 27910696-2-06  
Közös. adószám: HU27910696  
Bankszámlaszám: 10300002-13181249-00014905  
Telefon: +36 20 9259500  
Fax: +36 62 442365  
E-mail: iroda@eremverde.hu  
Weboldal: www.eremverde.hu

## Vevő

## Budapest Főváros Önkormányzata

1052 Budapest, Városház utca 9-11  
Adószám: 15735636-2-41  
Közös. adószám:  
Telefon: +36 1 327 1000  
Fax:  
E-mail: SzokeB@Budapest.hu  
Weboldal: www.budapest.hu  
Ügyintéző: Szőke Brigitta

Kelte

2026.04.09.

Érvényesség

2026.07.31.

## "Főváros Szolgálatáért Díj" - 2026

Szállítási határidő: a Megrendelést követő 7-14 napon belül  
Fizetés: átutalás 30 nap  
Minőség: a bemutatott mintáknak illetve az eddigi szállításoknak megfelelően

Termékkód Raktár Megjegyzés	KN/TESZOR	Termék Egységár	Áfa (%)	Nettó	Menny. Mee Áfa	Bruttó
		Bronz plakett 75,0mm 33 000 Ft	27%	99 000 Ft	3 db 26 730 Ft	125 730 Ft
öntött, cizellált, patinázot kivitel						
VSN	8310	Vésés éremre (nevek) 2 000 Ft	27%	6 000 Ft	3 db 1 620 Ft	7 620 Ft

	Nettó	Áfa	Bruttó
<b>Összesen</b>	<b>105 000 Ft</b>	<b>28 350 Ft</b>	<b>133 350 Ft</b>

## Műszaki leírás

„Főváros Szolgálatáért díjjal járó plakettek elkészíttetése” tárgyú kivételes eljáráshoz

Az önkormányzati elismerések alapításáról és adományozásáról szóló 36/2022. (X. 6.) önkormányzati rendelet 19.§ (1) bekezdés értelmében (továbbiakban: Rendelet) **Főváros Szolgálatáért díj** elismerés adományozható annak, aki a Főpolgármesteri Hivatal köztisztviselőjeként, közszolgálati ügykezelőjeként vagy munkavállalójaként kiemelkedő munkát végzett.

Az elismerés évenként **három** személynek ítélhető oda. Átadására a közszolgálati tisztviselők napja (július 1.) alkalmából kerül sor.

Az elismerés adományozásáról a főpolgármester dönt.

Az elismerésben részesült oklevelet kap, illetve tárgyi emlékként **plaketra** jogosult. A plakett leírását a Rendelet 1. számú melléklete 5. pontja tartalmazza az alábbiak szerint:

„5. A Főváros Szolgálatáért díj elismeréshez járó plakett leírása

5.1. Körplakett, átmérője 75 milliméter, anyaga bronz, formája klasszikus viaszpecsét-forma.

5.2. Az előlap képe: felül a főváros címerének stilizált szimbóluma, alatta körfeliratként antikva betűkkel az elismerés megnevezése.

5.3. A hátlap képe: feliratként az elismerésben részesült neve és az adományozás éve.”

A plakettek átvételére legkésőbb a vállalkozási szerződésben foglalt határidőben, a Főpolgármesteri Hivatalban (1052 Budapest, Városház u. 9-11.), személyesen kerül sor.



\*1000325042069\*

ikt. szám: FPH036 /39 - 125 /2026

**A Beszerzési Munkacsoport döntése***93/2026 (V.27.) Beszerzési Munkacsoport döntése*

A Beszerzési Munkacsoport a megküldött dokumentumok alapján a „**Főváros Szolgálatáért díjjal járó plakettek elkészítése**” tárgyú beszerzési eljárást jóváhagyta. Budapest Főváros Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzatáról szóló 8/2024. (IX.30.) utasítás 64. § c) pontja alapján, mint kivételes beszerzési eljárás lefolytatható. **A Humánerőforrás-menedzsment Főosztály az eljárás megindításáról gondoskodik.**

Határidő: soron kívül

Felelős: Humánerőforrás-menedzsment Főosztály

*Kelt Budapesten, a minősített elektronikus aláírásban foglalt időbélyegző szerinti időpontban*dr. Nagy Judit  
főosztályvezető